

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2019



Charita
Holešov

FOTKY Z ČINNOSTI CHARITY HOLEŠOV



OBSAH

Základní údaje	str. 4
Úvodní slovo ředitele	str. 5
Domácí zdravotní péče.....	str. 7
SAS pro rodiny s dětmi	str. 9
Půjčovna kompenzačních pomůcek.....	str. 12
Nízkoprahový klub Coolna.....	str. 13
Pastorační a dobrovolnická služba	str. 16
Charitní pečovatelská služba	str. 20
Projekty, granty a spolupracující subjekty	str. 23
Hospodaření Charity Holešov	str. 25
Výkaz zisku a ztráty	str. 27
Výrok auditora	str. 29
Rozvaha.....	str. 31

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název a sídlo organizace:	Charita Holešov, Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon:	573 398 468 (ředitelství)
E-mail:	info@holesov.charita.cz
Internetové stránky:	http://www.holesov.charita.cz
Statutární zástupce (ředitel):	Mgr. Milan Jelínek
IČ:	47930063
DIČ:	CZ47930063
Bankovní spojení:	153271952/0300
Registrace na MK ČR:	dle zákona č.308/1991 Sb. zařazení do rejstříku 30. 10. 1996
Trvání činnosti:	od 1. 3. 1992
Území působnosti:	Zlínský kraj
Počet zaměstnanců:	k 31. 12. 2019 na hlavní pracovní poměr 27 zaměstnanců

Charita Holešov obnovila svoji činnost v březnu 1992. Je součástí Arcidiecézní charity Olomouc, Charity Česká republika a od roku 1995 je SČKCH řádným členem celosvětové organizace Caritas-internationalis.



Mapa působnosti Charity Holešov (mimo obec Pravčice).

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE

Vážení a milí přátelé,

své úvodní slov bych tentokrát začal slovy písně: „Rok opět života uplynul nám....“ Je to skutečně tak a nyní je vhodná příležitost, abychom s určitým časovým odstupem zrekapitulovali uplynulý rok 2019 se vším, co nám přinesl a čím nás překvapil.

Pokud se ohlédnou za rokem 2019, tak byl snad v některých ohledech výjimečný. Co vnímám velmi pozitivně, tak to byly finanční prostředky na sociální služby, které naše Charita dlouhodobě poskytuje. Troufnul bych si říci, že jich bylo tentokrát dostatek, byť načasování na podzim loňského roku nebylo úplně ideální. Co se týká novely Zákona o sociálních službách, tak stále není schválena a budeme si na ni muset ještě nějaký ten čas počkat. Nechci opomenout systémové víceleté financování, které nám chybí v sociálních službách od jejich samého vzniku. U Domácí zdravotní péče a jejího financování se podařilo na celostátní úrovni vykomunikovat a vyjednat po dlouhé době alespoň trochu důstojné finanční podmínky pro fungování této služby a zaplacení mezd zdravotních sester. Úhrady od zdravotních pojišťoven budou nyní odpovídat skutečně odvedené práci a rovněž faktury, které jsou každý měsíc posílány na proplacení zdravotním pojišťovnám, tak budou odpovídat skutečnému stavu poskytnuté péče a nebudou, jak tomu bylo v minulých letech, hrazeny zálohově. Uplatňovány nebudou ze strany zdravotních pojišťoven ani tzv. regulace, které výrazně ovlivňovaly hospodaření Domácí zdravotní péče. Tento úspěch byl vyvrcholením velkého nasazení všech, kteří se zapojili do **petiční akce s názvem „Doma je doma“**, při které se v celé ČR podařilo posbírat cca 40 tis. podpisů. Naše Charita přispěla cca 700 podpisy. V této souvislosti bych chtěl poděkovat všem našim zaměstnancům, dobrovolníkům a představitelům obcí, kteří se velmi aktivně zapojili do sběru podpisů.

V roce 2019 se neodehrály zásadní personální změny vyjma těch, které byly spojeny s příchodem a odchodem zaměstnanců pracujících na DPP nebo DPČ. Kvůli velmi nízké míře nezaměstnanosti, která byla na Holešovsku, se nám velmi obtížně dařilo shánět zaměstnance na požadovaná pracovní místa. O to více mě těší, že se provoz všech našich služeb podařilo zajistit, byť to bylo někdy velmi složité a problematické a na hranici možnosti nás všech.

Podpora Arcibiskupství olomouckého spočívá v tom, že již sedmým rokem hradí mzdu Pastorační asistentky. Musím konstatovat, že tato pracovnice má za tuto dobu mezi zaměstnanci své místo a své působení rozšiřuje i mezi klienty našich služeb, kteří její nabídky např.: návštěv, rozhovorů a procházek více využívají. Pastorační asistentka pravidelně komunikuje s kněžími ve farnostech a pracovníci Centra pro rodinu v Holešově. Je zapojena do plnění pastoračních plánů farností a podílí se na akcích, které organizují jednotlivé farnosti. Každoročně máme od Římskokatolické farnosti v Holešově vypůjčeny prostory v domě U sv. Martina, kde máme zázemí při konání Tříkrálové sbírky. Chtěl bych vyzdvihnout velmi dobrou spolupráci s farnostmi a jejich kněžími. Vědí, že se na nás mohou kdykoliv obrátit a totéž platí také naopak. Charita a farnosti se prostě navzájem potřebují, protože mají v životě církve každá svou důležitou a nezastupitelnou roli.

Mé poděkování patří všem, kteří jakkoliv podpořili činnost naší Charity, ať finanční, věcnou nebo osobní angažovaností. Jsou to jak jednotlivci, tak také firmy, se kterými naše Charita již dlouhodobě spolupracuje. Díky patří všem dobrovolníkům a dobrovolnicím, kteří nám byli oporou a zázemím při organizování nejrůznějších akcí a aktivit, kterých loni určitě nebylo málo. Děkuji členům a členkám Rady Charity a Revizní komise, kteří se nezištně angažují pro Charitu. Všichni, kterým na naší Charitě jakkoliv záleží, patří velké uznání a respekt. Věřte, že i díky Vám, to máme snazší.

Velké poděkování patří vedení Města Holešova a obcí Mikroregionu Holešovsko, za finanční podporu činnosti služeb Charity Holešov. Zároveň Město Holešov dlouhodobě poskytuje formou bezplatné výpůjčky potřebné prostory, které slouží pro zázemí a poskytování jednotlivých služeb naší Charity. Jedná se o prostory na Tovární 1407, které slouží jako zázemí pro ředitelství Charity Holešov, Domácí zdravotní péči, Půjčovnu kompenzačních pomůcek, SAS pro rodiny s dětmi, Pastorační a dobrovolnickou službu. Dále pak jsou to prostory pro Charitní pečovatelskou službu v budově DZU Novosady 1597, prostory v DZU Havlíčkova 1134 a 1136 a pro Nízkoprahový klub Coolna na ul. Školní 1582.

Vám všem, kteří jste se zajímali o činnost naší Charity a podpořili jste ji v roce 2019, patří velké poděkování. Je to pro nás ujištění, že naše práce (služba) má smysl, a že jsou kolem nás lidé, kteří to také takto vnímají.

Osobně jsem nastaven jako optimista i když vím, že život pracovní i osobní není jen o úspěších a radosti, ale také o neúspěších a těžkostech. Já se však snažím stavět na tom, co se povedlo a to mi také pomáhá pracovat a pokračovat dál. K tomu se také snažím motivovat naše zaměstnance, kteří pracují s velkým pracovním nasazením.

Na závěr bych nám všem chtěl popřát, abychom dokázali i v těžkých a náročných chvílích, které život přináší, hledat něco pozitivního. Každý z nás může svým kouskem dobra budovat lepší společnost, vztahy a svět kolem nás. Záleží na každém z nás, nesmíme to vzdát i přes občasný neúspěch a případnou negativní reakci našeho okolí. Záleží také na prioritách, které v životě máme, a které předáváme dál. Přeji všem našim klientům a klientkám, aby pro ně byly charitní služby dostupné a řešily jejich aktuální nepříznivou sociální situaci. Ať již nás kontaktují v důvodu zhoršeného zdravotního stavu nebo ztráty či omezení sociálních kompetencí. Vy, kteří se ocitnete v těžké životní situaci, vězte, že naše Charita je připravena Vám pomoci a poskytnout Vám maximální potřebnou podporu.

S úctou a přáním všeho dobrého

Mgr. Milan Jelínek, ředitel Charity Holešov



DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

Vrchní sestra: Bc. Zdenka Orálková

Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov

Telefon: 573 398 468

Mobil: 604 582 621

E-mail: dzp@holesov.charita.cz

Domácí zdravotní péče je zdravotnická služba, která zajišťuje odbornou zdravotní péči o klienty v jejich vlastním domácím prostředí. Péče je indikována praktickým lékařem a je plně hrazena zdravotními pojišťovnami, se kterými je uzavřena smlouva o poskytování péče.

Domácí zdravotní péči zajišťuje 6 zdravotních sester, které jsou oprávněny pracovat samostatně bez lékařského dohledu. Zdravotní péče je prováděna formou ošetrovatelského procesu, který je základem pro kvalitní individualizovanou ošetrovatelskou péči.

Domácí zdravotní péče je poskytována v pracovní dny v době od 6:30 do 15:00, na doporučení a pokyn lékaře je služba dostupná i mimo pracovní dobu a přes víkendy a státní svátky.

Cílem zdravotní služby je zajistit a poskytovat péči klientům v jejich domácím prostředí, zamezit vzniku komplikací při základním onemocnění, podporovat soběstačnost klienta, ulevit od bolestí, zajistit důstojné a klidné umírání, to vše v úzké spolupráci s praktickým lékařem.

Od roku 2015 je Charita Holešov oprávněna provádět a zajišťovat domácí hospicovou a paliativní péči. Na základě indikace lékaře provádí nejen potřebné odborné ošetrovatelské úkony jako je monitorování bolesti, aplikace tisíců léků, ošetrování ran a další, ale i zaučují

a psychicky podporují členy rodiny v péči o umírajícího blízkého. Základním předpokladem této péče je spolupráce s rodinou, kde je alespoň jedna osoba připravena zabezpečit nepřetržitou péči o nemocného.



Cílem této péče je poskytnutí kvalitní odborné péče umírajícím tak, aby netrpěli bolestí, strachem, úzkostí, bezmocí a osamocněním a umožnit pacientovi strávit poslední chvíle svého života v kruhu rodiny se svými blízkými.

Tento typ zdravotní péče je poskytován na základě doporučení ošetřujícího lékaře při propuštění z nemocnice, praktického či jiného odborného lékaře. Spolupracujeme s praktickými lékaři, ambulantními specialisty (lékaři paliativní medicíny, léčby bolesti, onkology, neurology, geriatry apod.) dle aktuálních potřeb a stavu pacienta. Péče je poskytována 24 hodin denně 7 dní v týdnu, dle ordinace lékaře. Služba je plně hrazena z veřejného zdravotního pojištění. Jsme vybaveni veškerým zdravotnickým vybavením, přístroji a pomůckami nutnými k zajištění zdravotní péče.

DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

Zdravotnické výkony prováděné zdravotními sestrami v domácím prostředí:

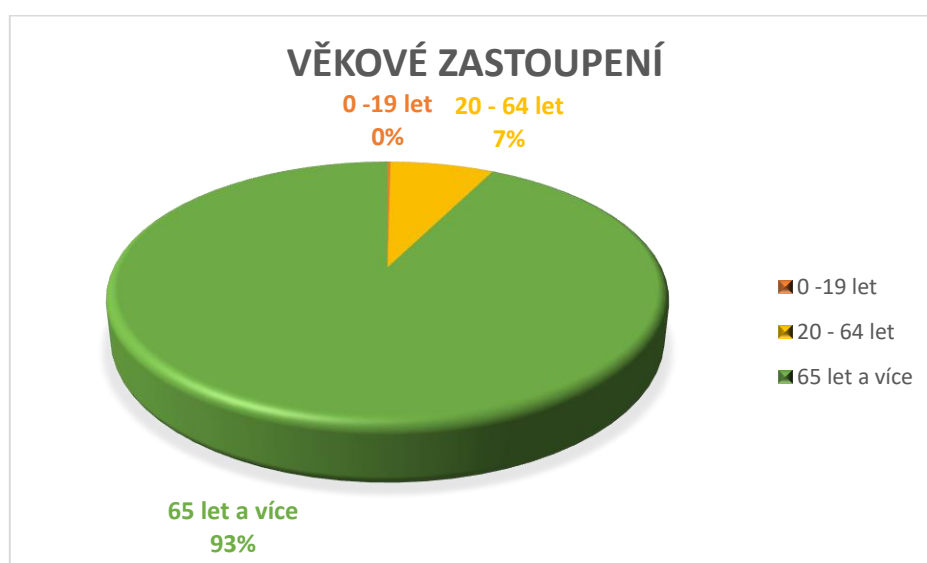
- ✓ sledování fyziologických funkcí,
- ✓ příprava a aplikace inzulínu a injekcí,
- ✓ odběry biologického materiálu,
- ✓ ošetřování chronických ran a stomií,
- ✓ cévkování a ošetřování permanentních katétrů,
- ✓ nácvik soběstačnosti a sebeobsluhy,
- ✓ edukace klientů a jejich rodinných příslušníků.

Domácí zdravotní péče je poskytována klientům na území města Holešov a v obcích Količín, Třebětice, Alexovice, Ludslavice, Kurovice, Zahnašovice, Míškovice, Lechotice, Žeranovice, Horní Lapač, Martinice, Přílepy, Žopy, Dobrotice, Jankovice, Prusinovice, Tučapy, Bořenovice, Pacetluky, Roštění, Kostelec u Holešova, Karlovice, Němčice, Rymice.

Smlouvy o poskytnutí domácí zdravotní péče máme uzavřeny s těmito pojišťovnami:

- | | |
|---|---------------|
| ✓ Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR – 111 | (347 klientů) |
| ✓ Vojenská zdravotní pojišťovna ČR – 201 | (2 klienti) |
| ✓ Česká průmyslová zdravotní pojišťovna - 205 | (29 klientů) |
| ✓ Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra ČR – 211 | (46 klientů) |
| ✓ Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna – 213 | (35 klientů) |
| ✓ Oborová zdravotní pojišťovna – 207 | (12 klientů) |

Celkový počet ošetřených klientů – 471 – mužů 163, žen 308



SAS PRO RODINY S DĚTMI

Vedoucí: Gabriela Botosová, DiS.
Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon: 573 398 468
Mobil: 737 484 565
E-mail: sas@holesov.charita.cz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Poslání, cílová skupina:

Posláním sociálních pracovníků Sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi Charity Holešov (dále jen SAS) je poskytnout pomoc a podporu rodinám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci, rodinám sociálně znevýhodněným a rodinám ohroženým sociálním vyloučením. Svoji podporu a pomoc poskytuje soc. pracovník SAS terénní formou, tzn. v přirozeném prostředí rodiny, v její domácnosti.

Soc. pracovník při jednání s uživatelem vychází z jeho individuálních potřeb a maximálně podporuje jeho soběstačnost. Podporuje aktivní přístup uživatele k řešení jeho situace a zároveň se snaží, aby nebyl uživatel na službě závislý.

Cílová skupina:

Soc. pracovník SAS nabízí svoji pomoc a podporu v Holešově a Mikroregionu Holešovsko:

- rodinám s dětmi do 18 let
- rodinám čekajícím narození dítěte – maximálně 3 měsíce před plánovaným porodem
- rodičům, kteří usilují o návrat svého dítěte z jakékoliv náhradní rodinné péče – maximálně 6 měsíců od začátku spolupráce (uzavření Smlouvy o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi)

Soc. pracovník SAS při poskytování služby považuje za rodinu všechny členy domácnosti, kteří mohou být nápomocni při plnění stanovených cílů v Individuálním plánu rodiny.

Cíle: Hlavním cílem služby SAS je rodina, která je schopna samostatně zvládat nástrahy každodenního života a je schopna svým dětem zajistit dle svých schopností a možností zdravé prostředí pro jejich výchovu, vzdělávání a rozvoj.

- Minimálním cílovým stavem služby SAS je udržení sociální situace rodiny a zastavení případného zhoršování sociální situace rodiny.
- Optimálním cílovým stavem je zlepšení životní úrovně rodiny, zvýšení sociálních dovedností členů rodiny tak, aby naše podpora a pomoc již nebyly potřebné.

Cíle služby SAS vzhledem k uživatelům: Naším cílem je uživatel, který umí či má:

- získat stabilní zaměstnání - vyhledává volná pracovní místa, napíše svůj životopis a motivační dopis;
 - řešit svou dluhovou situaci – zná přehled o svých dluzích, jedná s věřiteli, požádá o splátkový kalendář, navštíví dluhovou či sociální poradnu;

SAS PRO RODINY S DĚTMI

- hospodařit se svými finančními prostředky – sestaví si rodinný rozpočet, zjistí rozdíl mezi příjmy a výdaji, vede si přehled výdajů, má základní informace o dávkách SSP a hmotné nouze;
- veškeré kompetence k výchově a vzdělávání dětí: nastaví si denní režim rodiny, dbá na vhodné oblékání a stravování svých dětí, motivuje je k řádné docházce do školy, plnění domácích úkolů, domácí školní přípravě, zapojuje děti do domácích prací;
- jednat s pracovníky institucí, úřadů či jinými osobami – vyřizuje si své oprávněné zájmy na úřadech, poště, spolupracuje se školou, lékařem či specializovaným pracovištěm (např. SVP);
- zajistit smysluplné trávení volného času – má informace a vyřídí dítěti kroužky, tábory, má informace o aktuálních akcích v místě bydliště, ví o vhodných aktivitách mezi rodiči a dětmi vzhledem k věku dětí;
- udržet si bydlení či získat vhodnější bydlení: pamatuje na řádné placení nájmu a energií, řeší případné dluhy na nájmu a energiích, ví, kde může získat informace při získání jiného vhodnějšího bydlení;
- efektivně vést svou domácnost: připraví stravu, varuje se neuvážených nákupů, udržuje pořádek, čistotu a hygienu;
- je plně kompetentní při samostatném jednání ve všech oblastech svého života.

Zásady poskytování služby SAS:

- službu SAS poskytujeme uživatelům bezplatně,
- dodržujeme princip důvěrnosti (všechna sdělení uživatele jsou důvěrná) a mlčenlivosti (soc. pracovník je vázán profesní mlčenlivostí) – výjimkou je zákonná ohlašovací povinnost,
- dodržujeme princip rovnosti, bez diskriminace (bez rozdílu rasy, pohlaví, náboženství,...) v souladu s respektováním základních lidských práv a svobod,
- klademe důraz na individuální potřeby uživatele a respektujeme jeho volbu,
- klademe důraz na aktivní spolupráci uživatele se soc. pracovníkem SAS.

Nabídka služeb SAS

Základní:

A) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- 1) pracovně výchovná činnost s dětmi – podpora a pomoc rodičům při rozvoji schopností a dovedností dětí,
- 2) pracovně výchovná činnost s dospělými – podpora a pomoc při hospodaření s finančními prostředky rodiny, podpora a nácvik rodičovského chování a sociálních kompetencí při jednání na úřadech a institucích, podpora a aktivizace k samostatnému provádění pracovně výchovných činností s dětmi, podpora při udržování domácnosti,
- 3) nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních dovedností dítěte – podpora a pomoc rodičům při zvyšování schopností a dovedností dítěte – např. zásady slušného chování, spolupráce a komunikace ve skupině,

SAS PRO RODINY S DĚTMI

4) zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí – podpora a vedení rodičů k zajištění vhodného prostředí pro studium, podpora a pomoc rodičů při přípravě do školy, podpora a pomoc při řešení sporů vzniklých ve školním prostředí.

5) zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity – podpora a motivace rodičů k návštěvám dětí do volnočasových aktivit, možnost doprovodu rodiče s dítětem na volnočasové aktivity

B) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- poskytování doprovodů rodičů s dětmi do školy, školského zařízení, k lékaři a apod.; podpora a motivace rodičů k samostatnosti při provádění těchto aktivit

C) Sociálně terapeutické činnosti

- podpora rozvoje a udržení sociálních schopností a dovedností, zvyšování sebevědomí rodičů prostřednictvím nácviku různých typů jednání a pohovorů

D) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1) pomoc při vyřizování běžných záležitostí – pomoc, podpora či doprovod při vyřizování dokladů, sociálních dávek, nového bydlení, zaměstnání, zajištění tábora pro děti

2) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob – pomoc při znovunavázání kontaktu s rodinou, příbuznými, podpora při sociálním začleňování, podpora a pomoc při zajištění kontaktů na různé poradny a instituce

3) spolupráce při řešení situace s pracovníky odborných organizací – soc. pracovníci OSPOD, učitelé, lékaři, psychologové, logopedové...

Soc. pracovník SAS mimo tyto základní činnosti také:

1) poskytuje uživatelům či zájemcům o službu základní sociální poradenství – informace přispívající k řešení jejich nepříznivé situace,

2) navazuje spolupráci s (potencionálními) uživateli služby – informuje veřejnost o službě SAS (viz dokument „Informovanost o Sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi), zahajuje spolupráci se zájemcem o službu, vyhodnocuje se zájemcem jeho nepříznivou situaci, pomáhá při stanovení cíle spolupráce mezi službou a zájemcem o službu a poté vedoucí SAS uzavírá Smlouvu o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi,

3) s uživatelem plánuje individuální průběh služby – s uživatelem vytváří IP, podporuje uživatele při plnění kroků vedoucích k cíli, průběžně hodnotí plnění kroků vedoucích k cíli a vyhodnocuje úspěšnost IP.

Pracovní doba: Pracovní tým tvoří dvě sociální pracovnice, které mají celkem 1,62 úvazku a své služby rodinám poskytují v této pracovní době:

Pondělí a středa: 7:00 – 17:00 hod.

Úterý a čtvrtek: 7:00 – 15:00 hod.

Pátek: 7:00 – 13:30 hod.

V období 1. 1. 2019 – 31. 12. 2019 byla služba financována z finančních prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu a Operačního programu zaměstnanosti – projekt Podpora a rozvoj vybraných sociálních služeb ve Zlínském kraji a dotace Města Holešova.

Za rok 2019 spolupracovala služba se 14 rodinami, kterým bylo poskytnuto celkem 514 intervencí.

PŮJČOVNA KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

Kontaktní osoba: Pavlína Bílková
Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon: 573 398 468
Mobil: 734 435 318
E-mail: pomucky@holesov.charita.cz

Charita Holešov poskytuje zapůjčení zdravotních a kompenzačních pomůcek.

Půjčovní doba: Od pondělí do pátku **od 8.00 do 9.00 a od 12:30 do 13:30 hod.**

Kompenzační pomůcky se zapůjčují i mimo půjčovní dobu po domluvě s pracovnící půjčovny. Rezervace pomůcek je možná po dobu sedmi dní.

Pomůcky se zapůjčují **na základě písemné smlouvy**, jejíž součástí je i ceník. V půjčovně nabízíme široký výběr z různých druhů zdravotních a kompenzačních pomůcek. K často zapůjčovaným patří zdravotní elektrické a mechanické postele s hrazdou a matrací, invalidní vozíky, chodítka čtyřkolová i krokovací, antidekubitní matrace, klozetové židle, sedačky na vanu...

Cílem je prostřednictvím zdravotních pomůcek ulehčit pohyb klientům a usnadnit péči blízkým o nemocné v domácím prostředí.



NÍZKOPRAHOVÝ KLUB COOLNA

Vedoucí: Mgr. Klára Zalabáková
Adresa: Školní 1582, 769 01 Holešov
Mobil: 735 793 105
Email: coolna@holesov.charita.cz

Nízkoprahový klub Coolna: nabízí ambulantní a terénní formu práce dětem a mládeži ve věku 6 až 18 let z Holešova a obcí Mikroregionu Holešovsko. Smyslem klubu je zajistit bezpečné zázemí pro smysluplné a aktivní trávení volného času a přirozený rozvoj vazeb a přátelství mezi uživateli i pracovníky. Služba nabízí pomoc, podporu a naslouchání v obtížných životních situacích a společně s uživatelem hledá cestu k řešení jeho problému. NK Coolna především usiluje o pozitivní změny v životě uživatele.

Nízkoprahový klub Coolna mohou navštívit děti a mládež:

- **ve věku 6 let** (podmínkou je zahájení školní docházky) **až 18 let**,
- nacházející se **v obtížné životní situaci** nebo jsou ohroženy **rizikovým způsobem života**,
- z Holešova (uživatelé, kteří v Holešově bydlí nebo zde dojíždí do školy).

Obtížnou životní situaci vymezujeme v těchto oblastech:

- škola (záškoláctví, špatný prospěch, konflikty s učiteli, konflikty se spolužáky, šikana, přechod na jinou školu, reparaáty, volba budoucího povolání,...),
- rodina (hádky, rozvod rodičů, noví partneři rodičů, nevlastní sourozenci, špatná finanční situace, stěhování,...),
- vztahy (osamělost, vyloučení z vrstevnické skupiny, láska, sexuální orientace...),
- návykové látky (kouření, drogy, alkohol, energetické nápoje, závislost na internetu, gambling...),
- společnost (vyčlenění z majoritní společnosti, předsudky, dodržování společenských norem, intervence kurátora...),
- vztah k sobě samému (sebepoškozování, poruchy příjmu potravy, hledání sebe sama...).

Dle zákona č.108/2006 Sb. o sociálních službách, §62 a dle doplňující vyhlášky č. 505/2006 Sb. § 27 poskytujeme v zařízení 4 základní činnosti:

- výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti,
- zprostředkovávání kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.

Čas a otevírací doba:

Pondělí – pátek: ambulantní forma: od 12:00 do 17:00 hodin

Středa: terénní forma: 12:00 – 15:00 a od 15:00 do 17:00 hodin prostor pro doučování.

Přes letní prázdniny: každý pracovní den od 10:00 do 15:00 hodin.

NÍZKOPRAHOVÝ KLUB COOLNA

V roce 2019 neproběhly ve službě žádné personální změny. Ve službě jsou zaměstnány 2 sociální pracovníce s celkovým úvazkem 2.

Nízkopražský klub Coolna navštívilo **v roce 2019 celkem 104 zájemců** o službu (v období od 1. 1. 2019 do 31. 12. 2019). NK Coolna měl celkem 54 uživatelů služby. Na konci roku 2019 zůstalo aktivních 37 uživatelů. Během roku 2019 bylo z důvodu neaktivnosti ukončeno celkem 20 smluv. NK Coolna vykonala 1247 intervencí a **celkový počet návštěvnosti za rok 2019 činil 1799 kontaktů.**

V roce 2019 jsme díky dotaci ve **výši 10 000 Kč z Akce milion pořádané Městem Holešov** rozšířili stávající nabídku volnočasových aktivit a bylo zakoupeno další vybavení:

- přenosná elektrická trouba
- elektrické klávesy s příslušenstvím
- společenské a deskové hry

Zásady, na kterých Coolna funguje:

1. **PROFESIONALITA** – služba je poskytována kvalifikovanými pracovníky.
2. **ROVNOST** - bez diskriminace (bez rozdílu barvy pleti, rasy, pohlaví, náboženství, sexuální orientace...) v souladu s respektováním lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod.
3. **MLČENLIVOST** - pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí, důvěrné informace, které nám dítě sdělí, dalším osobám nesdělujeme, mimo ohlašovací povinnost.
4. **DOSTUPNOST** – věková, časová, místní.
5. **DOBROVOLNOST** – kdy, na jak dlouho a jak často navštíví zájemce/uživatel službu či ukončí poskytování služby, závisí pouze na něm samém.
6. **ANONYMITA** - zájemce má právo zůstat v anonymitě a sdělit nám jen svou přezdívku.
7. **BEZPLATNOST** – služba je poskytována bezplatně.

V roce 2019 se NZK Coolna zúčastnil nebo pořádal tyto akce:

- **Jarní prázdniny v Coolně** – o jarních prázdninách jsme se vůbec nenudili. Po celý týden jsme plnili různé úkoly. Od různých her, přes vaření, výrobu přáníček a rozluštění šifry v zámeckém parku jsme získávali postupně indicie, které nás poslední den zavedly až k pokladu plného deskových her a sladkostí.
- **Den zdraví na 3. ZŠ Holešov** – Pro letošní ročník jsme si vymysleli velmi zajímavou aktivitu, což nám potvrdil i zájem účastníků akce. Každý si u nás mohl vyrobit malý odznáček na ozdobu, který si pak mohl na památku nechat. Motivů bylo několik – výstřižky z časopisů, omalovánka malé mandaly nebo vlastní tvorba. Zájem byl veliký, což nás velmi potěšilo, a získali jsme tak možnost kromě odznáček předat účastníkům i základní informace o naší službě.
- **Úklid města** – podařilo se nám zapojit do úklidové akce města s názvem „Čisté město vítá jaro“ a s několika uživateli jsme uklidili prostranství kolem hřiště, na kterém si přes léto hráváme.

NÍZKOPRAHOVÝ KLUB COOLNA

- **Turnaj v malé kopané** mezi kluby NZDM Zlínského kraje – po roční pauze jsme se opět zúčastnili fotbalového turnaje ve Zlíně, pořádaného zlínskými Salesiány. Jako vždy se jednalo o skvělou akci, kterou navíc ozdobilo i pěkné 3. místo, které naši uživatelé vybojovali.
- **Letní prázdniny a cyklovýlet** – letní prázdniny jsme prožili velmi aktivně a vyzkoušeli si mnoho aktivit – výroba slizu, tetování hennou, zdobení klíčenek, výroba náramků a lapačů snů. Prázdniny jsme zakončili velmi podařeným cyklovýletem. Nejprve jsme se posilili pizzou, a poté se vydali do nedalekých Pravčic na zmrzlinu. Pro některé to byl nejdelší výlet, který zatím zažili a všem se líbil natolik, že by si ho chtěli zopakovat i v příštím roce.
- **Návštěva výstavy o holešovských skautech** – vypravili jsme se na interaktivní výstavu ke stému výročí holešovského skautingu. Jednalo se o velmi pěknou výstavu, kterou si naši uživatelé velmi užili. Než jsme se vydali domů, zahráli jsme si na honěnou v zámeckém parku a po návratu do klubu se zahráli horkým čajem.
- **Vánoce** – předvánoční čas patří k nejpěknějšímu období roku a jinak tomu nebylo ani letos. S uživateli jsme si prohlédli výstavu betlémů v zámku, napekli perníčky, shlédli pohádku, vyzkoušeli si některé tradice a nakonec si rozbalili dárky, které byly letos opravdu štědré. Největší radost udělaly dětem jednoznačně klávesy. Dále jsme dostali knížky, deskové hry, výtvarné potřeby, flétnu, sluchátka k PC, několik krabic LEGA a mnoho dalšího.

Personální a provozní činnosti:

- **V roce 2019** pracovaly v NK Coolna 2 praktikantky a 2 ženy na DPP, které nám vypomáhaly především přes letní prázdniny.
- V dubnu jsme se zúčastnili 14ti hodinového kurzu o individuálním plánování s dětmi a mládeží v kontextu sociálně právní ochrany. Kurz vedl Mgr. Jindřich Racek.
- V letošním roce jsme odstartovali soutěž „Úkolový borec“. Jedná se o dobrovolnou motivační soutěž. Pokud si uživatelé v naší službě napíší úkoly, referát či se jinak připraví na výuku do školy, dostanou od nás razítko. Na konci každého měsíce sečteme razítka a první tři, s nejvyšším počtem razítek, od nás dostanou odměnu. Odměnou jsou jednak sladkosti, ale především i nějaký drobný dárek určený na míru konkrétnímu dítěti. Soutěž se uživatelům zalíbila a probíhala 5 měsíců v roce.
- Během letních prázdnin jsme nabídli možnost doučování na reparát do všech základních škol v Holešově. Této nabídky využili 3 uživatelé. Dva z 2. Základní školy a jeden z 3. Základní školy. Doučovali jsme tedy matematiku 8. ročník, matematiku 4. ročník a anglický jazyk 6. ročník. Největší radost a zároveň utvrzení v tom, že doučování mělo smysl, jsme měli, když všichni 3 uživatelé reparáty úspěšně zvládli.
- V letošním roce se nám podařilo z Tříkrálové sbírky získat finanční prostředek ve výši 19 800 Kč, který sloužil na vybavení konzultační místnosti a klubovny NK Coolna.



PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Pastorační asistent: Leona Machálková
Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon: 573 398 468
Mobil: 733 741 907
E-mail: pastorace@holesov.charita.cz

Pastorační asistent nabízí a zprostředkovává duchovní službu pro uživatele služeb Charity: návštěvy a rozhovory, zprostředkovává kontakty na kněze, zprostředkovává přijetí svátostí. Zajišťuje pastorační službu v Charitě. Spolupracuje s farnostmi, kněžími, katechety, Centrem pro rodinu ale také s představiteli obcí. Je v kontaktu s místními školami. Setkává se s kněžími v děkanátu na pravidelných poradách.

Cílová skupina:

Služby poskytujeme všem lidem, kteří jsou klienty Charity, bez rozdílu věku a náboženského vyznání.

Poslání služby:

Charita je organizací, jejímž zřizovatelem je katolická církev, proto je nezbytnou součástí jejího života a posláním i pastorační práce. Aby komplex poskytovaných služeb byl ucelený, nestačí pouze zajistit potřeby hmotné či tělesné, ale je potřeba myslet i na duchovní stránku každého člověka. Charita tak ve své činnosti nenásilnou formou zohledňuje křesťanský rozměr své práce.

Jak zajistit službu:

Po telefonické domluvě může službu doporučit a zajistit rodinný příslušník, samotný zájemce nebo kněz.

Kdy poskytujeme služby:

Po domluvě je možná změna, jinak v čase od **pondělí do pátku od 8:00 – 12:00 hod.**

Poskytované služby za rok 2019:

- | | |
|---|---|
| ✓ podpora duchovního rozměru charitní práce, | ✓ modlitba za Charitu, |
| ✓ zajišťování charitních bohoslužeb a pobožností, | ✓ podpora spolupráce mezi Charitou a farnostmi, |
| ✓ organizace charitních sbírek | ✓ propagace charitní práce, |
| ✓ individuální pastorační pohovory s klienty Charity Holešov, | ✓ spolupráce s Centrem pro rodinu děkanátu Holešov a školami, |
| ✓ organizování akcí pro děti i seniory | ✓ spolupráce s kněžími, předávání informací o činnosti Charity Holešov. |

PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Koordinátor dobrovolníků: vyhledává, získává a koordinuje dobrovolníky a rozvíjí práci s nimi. Zajišťuje akce typu humanitární sbírka šatstva, Den Charity ap., organizuje Tříkrálovou sbírku, Postní almužnu, Den zdraví a akce Charity nebo koncerty. Zajišťuje PR s médii a veřejností.

Poslání služby:

Zapojení dobrovolníků v Charitě vnáší do profesionalizovaných služeb lidský prvek, svou činností dobrovolníci přispívají k naplnění poslání organizace a k celkovému zkvalitnění poskytované služby.

Pokud má být činnost dobrovolníků přínosem, je třeba, aby se jim určitá osoba v organizaci věnovala a jejich dobrovolnickou činností je provázela.

V roce 2019 se tyto služby zapojily nebo přímo organizovaly akce:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ✓ Tříkrálová sbírka 2019 | ✓ Den Charity |
| ✓ Křížová cesta za Charitu | ✓ Pouť Charit na sv. Hostýn |
| ✓ Postní almužna 2019 | ✓ Humanitární sbírka šatstva – podzim |
| ✓ Humanitární sbírka šatstva – jaro | ✓ Člověče, nezlob se – pro klienty DZU |
| ✓ Jarní tvoření pro klienty na DZU | ✓ Adventní tvoření s Charitou na DZU |
| ✓ Den pro zdraví | ✓ Vánoční balíček na Ukrajinu |
| ✓ Den matek – pro klientky DZU | ✓ Ježíškova vnučata |
| ✓ Přednáška o Haiti - gymnázium | ✓ Přednáška o Ukrajině |
| ✓ Pouť méně mobilních do Štípy | ✓ Příprava Tříkrálové sbírky 2020 |
| ✓ Týden letních aktivit - Olympiáda | |

Právě při mnoha z výše uvedených akcí je spolupráce více lidí nezbytná, a proto jsme velmi rádi a děkujeme všem dobrovolníkům, kteří nám byli a jsou jakkoliv nápomocni. Důležitá je také spolupráce s představiteli měst a obcí a pedagogickými pracovníky okolních základních a středních škol.

Krásná a letitá spolupráce je s dobrovolnicemi při sbírkách šatstva, nejvíce dobrovolníků máme při jednorázové akci - Tříkrálové sbírce, kde jsou zapojeni i nejmladší dobrovolníci. Dalšími dobrovolníky jsou studenti ze Střední policejní školy Ministerstva vnitra v Holešově, a nově také žáci ze 3. ZŠ Družby Holešov. Pomáhají jak při jednorázových tak i při dlouhodobějších akcích.

Protože akcí, aktivit a sbírek přibývá, v následujících stránkách zmiňujeme pouze některé.

PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST – AKCE A SBÍRKY

Holešov a jeho místní části:	303 602,00 Kč
Všetuly	38 661,00 Kč
Količín	13 126,00 Kč
Tučapy	13 359,00 Kč
Žopy	11 510,00 Kč
Dobrotice	10 934,00 Kč
Bořenovice:	6 011,00 Kč
Horní Lapač:	14 150,00 Kč
Jankovice:	13 156,00 Kč
Kostelec u Holešova:	25 467,00 Kč
Kurovice:	11 970,00 Kč
Ludslavice:	20 010,00 Kč
Martinice:	25 138,00 Kč
Němčice:	8 312,00 Kč
Pacetluky:	8 320,00 Kč
Prusinovice:	40 890,00 Kč
Přílepy:	38 704,00 Kč
Racková:	31 610,00 Kč
Roštění:	18 797,00 Kč
Rymice:	26 899,00 Kč
Třebětice:	11 733,00 Kč
Zahnašovice:	22 692,00 Kč
Žeranovice:	32 593,00 Kč
Celková částka TKS 2019:	660 054,00 Kč

Tříkrálová sbírka 2019

- Každoročně vyrazíte za časných ranních hodin do ulic města, bez ohledu na počasí... Je horší velký mráz nebo právě teploty kolem nuly jako letos? „*Počasí je dosti proměnlivé, zvláště v posledních letech, ale z bezpečnostního hlediska je jistě méně rizikové suché a mrazivější počasí, než např. mrznoucí déšť. Letos nám počasí přálo, bylo krásně nasněženo a zvláště děti si to užily.*“
- Kolik koledníků je potřeba, abyste za sobotní dopoledne stihli obejít celý Holešov? „*Tak především jde o dostatečný počet vedoucích skupinek, na Holešov samotný je zapotřebí 50 dospělých. Každá skupinka má 3 krále, tj. 150 dětí a 50 dospělých. A podotýkám, že za pouhé dopoledne (tj. od 9 - 12h) se trasy obejít většinou nedají. V prvních ročnících Tříkrálové sbírky se trasy chodily běžně i čtyři až šest hodin, dneska chtějí koledníci mít trasy kratší a tak musí chodit více lidí. Navíc se nám rozšiřuje i Holešov, přibýlo pár nových ulic a bytovek.*“

- Je těžké sehnat tolik dobrovolníků nebo už je to tradiční skupina ochotných lidí, kteří se účastní každoročně? „*Oslovit lidi v dnešní době, aby šli v sobotu někam s dětmi*

koledovat, kdy mohou mít volno, to není zrovna vždy přijímáno s ochotou. A já tomu plně rozumím, dnešní pracovní vytíženost tátů i maminek je docela šílená. Ale naštěstí máme navázanou velmi dobrou a léty osvědčenou spolupráci s holešovskými skauty, přidali se i někteří zaměstnanci Charity a pár ochotných duší z farnosti. Většina je tradičních dlouholetých vedoucích, ale pár nováčků se najde také.

- Jsou lidé rok od roku štedřejší? „*Myslím si, že ano. Lidé přispívají nejen peněžními dary, ale v drtivé většině také krásně přijímají malé koledníky, obdarují je (někdy až moc) sladkostmi či ovocem a jde o krásné setkání. To je také velmi důležité, štedrost srdce se ukazuje právě v lidedním přijetím koledníků.*
- A konečně: Jak úspěšná byla letošní sbírka? „*Celkový výtěžek přesáhnul loňský výtěžek téměř o 50 000,-, rozpečetilo se 96 pokladniček a zapojilo se bezmála 100 skupinek v celé Holešovské Tříkrálové sbírce 2019 (tj. i s okolními obcemi). Takže hodnotíme velmi úspěšně.*“

„Na závěr děkujeme sponzorům Tesco s.r.o., fy Jospo, fy Svoboda-Březík, za spolupráci ředitelkám a řediteli ze základních škol, kteří nám pomáhají s propagací této akce mezi dětmi a všem, kteří nám jakkoliv byli nápomocni.“ (Rozhovor s Leonou Machálkovou vedla redaktorka Holešovska Hana Helsnerová).

PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST — AKCE A SBÍRKY

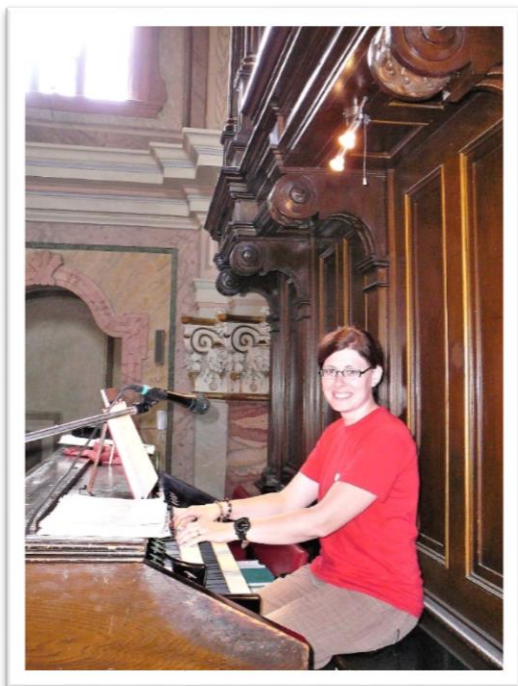
- **Pouť méně mobilních tentokráte mířila do Štípy u Zlína**

Tradiční pouť méně mobilních jsme tentokráte realizovali do nádherného kostela Panny Marie ve Štípě u Zlína. Klasická organizace probíhala ve spolupráci pracovníků z Charity, dobrovolníků z řad pracovníků Tesca Holešov a nádherný program a pomocné ruce dobrovolníků nechyběly z řad studentů a vychovatelek Střední policejní školy z Holešova. Program byl podobný těm z předchozích let, nejdůležitější bylo včas nastoupit, dopravit se třemi autobusy do Štípy. Jely dva linkové autobusy a jeden speciální. Po příjezdu následovalo drobné občerstvení před kostelem, možnost toalet v zpřístupněném areálu klášterního

komplexu, prohlídka chrámu a pak již příprava na mši svatou. Tu sloužil P. Antonín Ptáček a o krásný varhanní doprovod se postarala naše sociální pracovnice Renata Leskovjanová.

Sponzorsky propůjčené prostory zdejší sokolovny jsme obsadili následně po mši, kde již studenti SPŠ MV v Holešově měli připravené pásmo zpěvu, tance a moderace. Nechybělo občerstvení dodané firmou Tesco Holešov a než jsme se nadáli, byl čas k odjezdu domů.

Za krásnou pouť děkujeme všem zúčastněným.



CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Vedoucí: Ingrid Vaculíková
Adresa: Novosady 1597, 769 01 Holešov
Telefon: 573 399 860
Mobil: 737 170 936
E-mail: chps@holesov.charita.cz

Klienti:

V roce 2019 využilo službu celkem **222 klientů** (71 mužů, 151 žen). Charitní pečovatelská služba byla poskytována v Holešově, jeho místních částech a v okolních obcích (viz tabulka). Nejvíce frekventovanou službou byl rozvoz a donáška obědů, dále pak nákupy a pochůzky, koupel v domácnosti, příprava a podání jídla a běžný úklid a údržba domácnosti. Na tyto úkony jsme spotřebovali: 10 166 hod. tj. 28,5 hod. denně. Při rozvozu to bylo: 2 242 hod. Celkem naši pracovníci odpracovali 12 408 hod přímé péče.

Obec	Počet klientů	Obec	Počet klientů
Bořenovice	2	Pacetluky	1
Horní Lapač	1	Prusinovice	3
Jankovice	1	Přílepy	3
Kostelec u Holešova	7	Roštění	8
Kurovice	2	Rymice	3
Lechotice	1	Třebětice	2
Ludslavice	5	Lukoveček	1
Martinice	5	Žeranovice	4
Němčice	1	Holešov	171

Věková struktura klientů:

VĚK 27 - 64 LET	20
VĚK 65 - 80 LET	88
VĚK NAD 80 LET	114

Provoz:

Počet pracovníků v roce 2019: **11 pracovníků v sociálních službách a 1 sociální pracovníce a 1 vedoucí pracovník**. Pečovatelská služba byla také poskytována ve dvou střediscích osobní hygieny, a to v DZU Novosady 1597 a Havlíčkova 1134, 1136. Zde jsou ambulantně prováděny koupele a péče o vlasy a nehty.

V lednu jsme přijali dva nové pracovníky v přímé péči, jako náhradu za dlouholeté pracovníce, které odešly do důchodu.

Zkvalitnění přímé péče o klienty v roce 2019 jsme podpořili doplněním odbornosti pedikérky u jedné z nově příchozích pracovníček. Službu jsme posunuli i po stránce organizační a metodické. Zavedli jsme nové rozpisy služeb u klientů, kompletně jsme zaktualizovali databázi a veškerou dokumentaci klientů. Dále jsme se zaměřili na práci s Individuálními plány péče, ať již vytvořením nových postupů plánování, ale také odborným vzděláváním pracovníků na toto téma. Pro zkvalitnění dostupnosti pečovatelské služby pro klienty našeho ORP jsme obnovili vozový park o jedno nové vozidlo ŠKODA CITIGO.

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Zvyšování kvality:

V průběhu roku pracovníci absolvovali tři akreditované semináře: „Základy individuálního plánování v sociálních službách“, z oblasti psychohygieny „Hranice práce s klientem“ a k podpoře práce s pečujícími rodinami „Péče o pečující v sociálních službách“. Semináře byly zaměřené na zkvalitnění plánování péče s klienty, nastavení rolí ve vztahu pečovatel – klient sociální služby a na prevenci syndromu vyhoření pracovníků v sociální službě nebo pečujících rodinných příslušníků v domácnostech.

Mimo povinné vzdělávání pracovníci absolvovali charitní vzdělávání s P. Trčkou a mohli se zúčastnit vzdělávání organizovaného Arcidiecézní Charitou v Olomouci, tentokrát na téma: „Charitní humanitární pomoc na Ukrajině“. Spolupracovali jsme také na akci Města Holešov „Ježíškova vnučata“.

Poslání:

Posláním Charitní pečovatelské služby Charity Holešov je umožnit obyvatelům Holešova a Mikroregionu Holešovsko zůstat co nejdéle ve svém domácím prostředí, ve kterém jsou zvyklí žít a mají zde své zázemí. Klientům poskytujeme péči a podporu v jejich domácnostech nebo v prostorách Domů zvláštního určení.

Cílová skupina:

Cílovou skupinou naší služby jsou osoby starší 18-ti let (dospělí, mladší a starší senioři), jejichž zdravotní stav nebo sociální situace vyžaduje pomoc jiné osoby.

Cíl služby:

Cílem Charitní pečovatelské služby je pomoci zajistit klientům takové podmínky, aby byly zachovány jejich zvyky, denní režim, dosavadní vztahy v rámci místní komunity, rytmus života. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je poskytnutí úkonů, na které již uživatelovy vlastní síly nestačí. Službu neposkytujeme osobám:

- ✓ které nespádají do výše uvedené cílové skupiny,
- ✓ které žádají o poskytnutí soc. služby, přičemž jim byla v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí vypovězena smlouva o poskytnutí téže soc. služby, z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy,
- ✓ které vyžadují trvalý dohled – celodenní péči,
- ✓ pokud je naplněna kapacita služby.

Rozsah poskytování sociální služby:

- ✓ pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- ✓ pomoc při osobní hygieně – celková koupel,
- ✓ poskytnutí stravy – dovoz obědů, příprava a podání jídla,
- ✓ pomoc při zajištění chodu domácnosti - nákupy, pochůzky (zajištění dovozu léků), úklid, mytí oken, praní a žehlení prádla,
- ✓ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Ceny za tyto služby jsou v souladu s vyhláškou 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Péče se provádí za úhradu dle platného ceníku (je přílohou ke smlouvě, která je s klientem uzavřena).

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

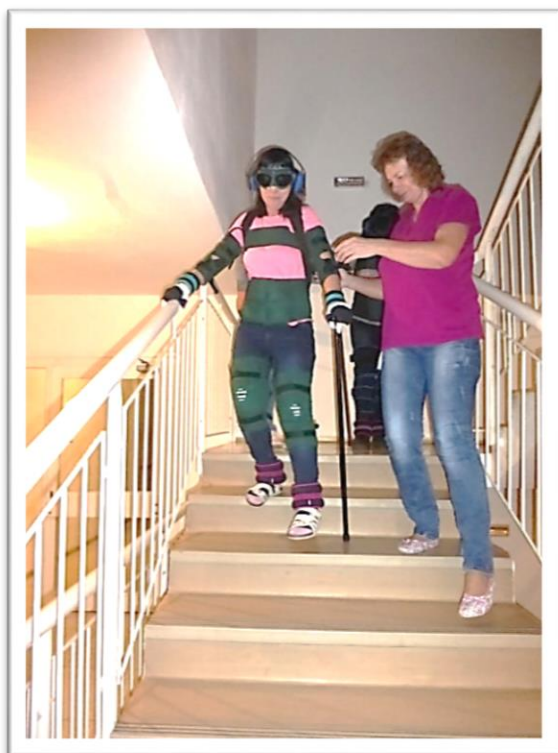
Zásady poskytování služby:

Při poskytování služby se řídíme **Kodexem Charity Česká republika** a v něm popsány hodnotami a zásadami. Ve vztahu k uživatelům jsou to zejména:

- ✓ respektování lidské důstojnosti a jedinečnosti,
- ✓ podpora samostatnosti – pracovní postupy jednotlivých úkonů jsou individualizovány,
- ✓ celková nestrannost – nestráníme uživateli ani členům jeho rodiny.

Kdy službu poskytujeme:

- v pracovní dny: **6:30 hod. – 15:00 hod.** (základní provoz)
- v pracovní dny: **15:00 hod. - 20:00 hod.** (večerní služba)
- víkendy a svátky: **7:00 hod. - 11:00 hod. a 16:00 hod. - 20:00 hod.**



Za kolektiv Charitní pečovatelské služby chci poděkovat klientům a jejich rodinným příslušníkům za to, že s důvěrou využívali v uplynulém roce našich služeb.

Dále chci poděkovat městu Holešov a obcím, které finančně podpořili a podporují naši službu.

Mé poděkování patří i všem charitním spolupracovníkům včetně týmu pečovatelek za jejich obětavou, psychicky i fyzicky náročnou práci. Ingrid Vaculíková



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Projekt Zkvalitnění dostupnosti Charitní pečovatelské služby

Charity Holešov (CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_040/0002092) je spolufinancován Evropskou unií.

Modernizace vozového parku Charity Holešov, jehož cílem je zkvalitnění pečovatelské péče a obnova již nevyhovujícího vozového parku.

PROJEKTY, SPONZOŘI, GRANTY a SPOULUPRACUJÍCÍ SUBJEKTY

V ROCE 2019 NAŠI ČINNOST FINANČNĚ PODPOŘILI:

	DOUBRAVA, spol. s r.o.	52 000 Kč
	LAB KM s.r.o. (RNDr. Martin Novák)	42 000 Kč
	Trachea, a.s.	5 000 Kč

Radim Dvořák	10 000 Kč
Svatava Lužová	10 000 Kč
MVDr. Karel Augustin	6 000 Kč

Příspěvky od obcí Mikroregionu Holešovsko na provoz Charitní pečovatelské služby:

Obec Kostelec u Holešova	15 000 Kč
Obec Kurovice	6 000 Kč
Obec Martinice	12 000 Kč
Obec Pacetluky	3 000 Kč
Obec Prusinovice	6 000 Kč
Obec Přílepy	6 000 Kč
Obec Roštění	5 000 Kč
Obec Rymice	10 000 Kč
Obec Třebětice	6 000 Kč
Obec Žeranovice	5 000 Kč





TESCO Stores ČR a.s. (Hypermarket Holešov)

Společnost TESCO s Charitou Holešov spolupracuje od jara 2018. Díky paní ředitelce holešovského TESCO Pavlíně Butorové jsme navázali spolupráci ve třech rovinách.

První pomocí je pomoc propagační v podobě nástěnky v hypermarketu TESCO Holešov, kde se Charita Holešov prezentuje a také sdílení článků a akcí na fb profilech.

Druhou přímou formou pomoci je forma dárcovská. Sponzorskými dary tak pomáhá společnost např. jednotlivcům v tíživé finanční situaci před Vánocemi (např. Vánoční strom přání), konkrétními nákupy potravin pro finančně oslabené, balíčkami svačinek při výletech seniorů, či darováním nejrůznějších drobností pro dětský Týden letních aktivit. Pro děti soc. slabých rodin několikrát vychystali oblečení či školní pomůcky.

Třetí pomoc je od samotných zaměstnanců ve formě dobrovolnické činnosti a spolupráce. V rozsahu 8 pracovních hodin se střídají pracovníce podle svého výběru při pomoci na nejrůznějších akcích Charity, kde pomáhají s čím je potřeba. Na jaře a na podzim jsou to sbírky šatstva, v průběhu roku pak akce pro klienty, poutě apod.

Děkujeme za spolupráci, podporu a sponzorské dary pro pomoc potřebným.

Vyšší policejní škola a Střední policejní škola MV v Holešově



Již pár let jsou našimi spolupracovníky studenti Střední policejní školy v Holešově. Díky paní vychovatelce Mgr. Haně Bendové se již od prvního ročníku studenti mohou zapojit do dobrovolnické činnosti. V rámci ní pomáhají nejen na Charitě Holešov (ať už při sbírkách šatstva, chystání sbírkových materiálů, nebo pomoci klientům při poutích), ale také třeba v Centru pro seniory. Je velkým přínosem pro obě strany vzájemné poznání, spolupráce je obohacující a radostná. Děkujeme.

HOSPODAŘENÍ CHARITY HOLEŠOV ZA ROK 2019

VÝNOSY:

DOTACE:	MPSV	6 166 939,-
	Město Holešov a obce regionu	709 000,-
	Zlínský kraj	685 600,-
	Dotace z ÚP	64 688,-
	Individuální projekt SAS	1 098 360,-
Celkem:		8 694 587,-
DARY:	Příspěvky jednotlivci	111 494,-
	Tříkrálová sbírka	80 599,-
	Tuzemské necírkevní organizace	105 063,-
	Obce Mikregionu Holešovsko	25 000,-
Celkem:		322 156,-
TRŽBY:	Platby od zdravotních pojišťoven	2 891 437,-
	Za služby klientům	1 488 479,-
	Za zapůjčené kompenzační pomůcky	315 370,-
	Ostatní	4 771,-
Celkem:		4 700 057,-
OSTATNÍ VÝNOSY:	Úroky	836,-
	Ostatní	595 683,-
Celkem:		596 519,-
VÝNOSY celkem:		14 313 319,-

HOSPODAŘENÍ CHARITY HOLEŠOV ZA ROK 2019

NÁKLADY:

SPOTŘEBOVANÉ NÁKUPY:	DHM (do 40 tis.)	330 745,-
	Ostatní materiál	483 431,-
	Spotřeba energie	289 332,-
	Spotřeba pohonných hmot	232 671,-
Celkem:		1 336 179,-
SLUŽBY:	Opravy a údržba	240 490,-
	Cestovné	1 834,-
	Reprezentace	2 463,-
	Školení	128 210,-
	Ostatní služby	443 265,-
Celkem:		816 262,-
NÁKLADY OSOBNÍ:	Mzdové náklady	8 003 534,-
	OON (DPP, DPČ)	368 153,-
	Zákonné sociální pojištění	2 802 411,-
	Stravné	276 265,-
	Ostatní zákonné náklady	74 847,-
Celkem:		11 525 210,-
NÁKLADY OSTATNÍ:	Ostatní náklady (včetně darů)	17 459,-
	Odpisy, prodaný majetek	599 913,-
Celkem:		617 372,-
NÁKLADY celkem:		14 293 223,-

Celkový rozdíl výnosů a nákladů:

18 296,-

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Dle vyhlášky
č. 504/2002
Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

ke dni 31.12.2019

(v celých tisících Kč)

IČ
47930063

Název a právní forma účetní jednotky:

Charita Holešov

církevní právnická osoba

Sídlo účetní jednotky:

Tovární 1407

Holešov

769 01

Předmět činnosti účetní jednotky:

charitativní činnost

	Číslo řádku	Skutečnost k rozvahovému dni		
		Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
A.				
	Náklady	1	x	x
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	2	2057	95
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladových dodávek	3	1269	67
2.	Prodané zboží	4		0
3.	Opravy a udržování	5	220	20
4.	Náklady na cestovné	6	18	
5.	Náklady na reprezentaci	7	3	
6.	Ostatní služby	8	547	8
II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace	9	0	0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12		0
III.	Osobní náklady	13	11309	216
10.	Mzdové náklady	14	8213	159
11.	Zákonné sociální pojištění	15	2750	52
12.	Ostatní sociální pojištění	16		0
13.	Zákonné sociální náklady	17	330	5
14.	Ostatní sociální náklady	18	16	
IV.	Daně a poplatky	19	2	0
15.	Daně a poplatky	20	2	
V.	Ostatní náklady	21	16	0
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	23		0
18.	Nákladové úroky	24		0
19.	Kursově ztráty	25		0
20.	Dary	26		0
21.	Manka a škody	27		0
22.	Jiné ostatní náklady	28	16	
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	29	600	0
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	600	
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	32		0
26.	Prodaný materiál	33		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34		0
VII.	Poskytnuté příspěvky	35	0	0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	36		0
VIII.	Daň z příjmů	37	0	0
29.	Daň z příjmů	38		0
	Náklady celkem	39	13984	311
B.	Výnosy	40	x	x
I.	Provozní dotace	41	8695	0
1.	Provozní dotace	42	8695	
II.	Přijaté příspěvky	43	268	54
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	44		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	268	54
4.	Přijaté členské příspěvky	46		0
III.	Tržby za vlastní výkony a zboží		4384	315

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

IV.	Ostatní výnosy	48	596	1	597
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			0
6.	Platby za odepsané pohledávky	50			0
7.	Výnosové úroky	51	1		1
8.	Kurzové zisky	52			0
9.	Zúčtování fondů	53			0
10.	Jiné ostatní výnosy	54	595	1	596
V.	Tržby z prodeje majetku	55	0	0	0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			0
13.	Tržby z prodeje materiálu	58			0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			0
	Výnosy celkem	61	13943	370	14313
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	62	-41	59	18
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	63	-41	59	18

Sestaveno dne:

25.06.2020

Podpis odpovědné osoby (statutární orgán):



ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena pro zřizovatele společnosti **Charita Holešov, Tovární 1407, Holešov, IČ:47930063**

Zpráva o auditu účetní závěrky

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Charita Holešov** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Charita Holešov k 31.12.2019 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární zástupce, ředitel společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

VÝROK AUDITORA

Odpovědnost statutárního orgánu - ředitele za účetní závěrku

Statutární orgán - ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považují za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán - ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdou k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Moji povinností je informovat statutární orgán - ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno statutárního auditora:

Ing. Renata Nedbálková

Sídlo:

Nad Stráněmi 4681, Zlín

Evidenční číslo auditora:

2098

Datum vypracování zprávy:

25.6.2020



ROZVAHA

Die
vyhlášky č.
504/2002
Sb.

ROZVAHA

ke dni 31.12.2019

(v celých tisících Kč)

IČ

47930063

Název a právní forma účetní jednotky:

Charita Holešov
církvní právnická osoba
Sídlo účetní jednotky:

Tovární 1407

Holešov

769 01

Předmět činnosti účetní jednotky:
zdravotní a sociální služby

AKTIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A.			
I.	1	1807	1533
II.	2	0	0
III.	3		
IV.	4		
V.	5		
VI.	6		
VII.	7		
VIII.	8		
IX.	9		
X.	10	4024	4350
XI.	11		
XII.	12		
XIII.	13		
XIV.	14	4024	4 350
XV.	15		
XVI.	16		
XVII.	17		
XVIII.	18		
XIX.	19		
XX.	20		
XXI.	21	0	0
XXII.	22		
XXIII.	23		
XXIV.	24		
XXV.	25		
XXVI.	26		
XXVII.	27		
XXVIII.	28	-2217	-2817
XXIX.	29		
XXX.	30		
XXXI.	31		
XXXII.	32		
XXXIII.	33		
XXXIV.	34		
XXXV.	35	-2217	-2 817
XXXVI.	36		
XXXVII.	37		
XXXVIII.	38		
XXXIX.	39		
XL.	40	3464	3098
XLI.	41	5	6
XLII.	42	5	6
XLIII.	43		
XLIV.	44		
XLV.	45		
XLVI.	46		
XLVII.	47		
XLVIII.	48		



ROZVAHA

8. Zboží na cestě	49		
9. Poskytnuté zálohy na zásoby	50		
II. Pohledávky celkem	51	708	1056
1. Odběratelé	52	179	605
2. Směnky k inkasu	53		
3. Pohledávky za eskontované cenné papíry	54		
4. Poskytnuté provozní zálohy	55	349	321
5. Ostatní pohledávky	56		
6. Pohledávky za zaměstnanci	57	8	4
7. Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	58		
8. Daň z příjmů	59		
9. Ostatní přímé daně	60		
10. Daň z přidané hodnoty	61		
11. Ostatní daně a poplatky	62		
12. Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	63		
13. Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	64		
14. Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	65		
15. Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	66		
16. Pohledávky z vydaných dluhopisů	67		
17. Jiné pohledávky	68	172	126
18. Dohadné účty aktivní	69		
19. Opravná položka k pohledávkám	70		
III. Krátkodobý finanční majetek celkem	71	2703	1993
1. Peněžní prostředky v pokladně	72	10	15
2. Ceniny	73		
3. Peněžní prostředky na účtech	74	2693	1 978
4. Majetkové cenné papíry k obchodování	75		
5. Dluhové cenné papíry k obchodování	76		
6. Ostatní cenné papíry	77		
7. Peníze na cestě	78		
IV. Jiná aktiva celkem	79	48	43
1. Náklady příštích období	80	44	42
2. Příjmy příštích období	81	4	1
AKTIVA CELKEM	82	5271	4631

PASIVA

	Číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
A. Vlastní zdroje celkem	1	3507	3294
I. Jméni celkem	2	3015	2784
1. Vlastní jmění	3	3015	2 784
2. Fondy	4		0
3. Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	5		
II. Výsledek hospodaření celkem	6	492	510
1. Účet výsledku hospodaření	7	x	18
2. Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	8	-163	
3. Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	9	655	492
B. Cizí zdroje celkem	10	1764	1337
I. Rezervy celkem	11	0	0
1. Rezervy	12		
II. Dlouhodobé závazky celkem	13	0	0
1. Dlouhodobé úvěry	14		
2. Vydané dluhopisy	15		
3. Závazky z pronájmu	16		
4. Přijaté dlouhodobé zálohy	17		
5. Dlouhodobé směnky k úhradě	18		
6. Dohadné účty pasivní	19		
7. Ostatní dlouhodobé závazky	20		
III. Krátkodobé závazky celkem	21	1499	1048
1. Dodavatelé	22	112	210
2. Směnky k úhradě	23		
3. Přijaté zálohy	24	3	4



Kontaktní údaje Charity Holešov

Mgr. Milan Jelínek

ředitel Charity Holešov
telefon: 573 398 468
mobil: 775 299 530
email: reditel@holesov.charita.cz

Leona Machálková

pastorační asistentka
telefon: 573 398 468
mobil: 733 741 907
email: pastorace@holesov.charita.cz

Bc. Zdenka Orálková

vrchní sestra DZP
telefon: 573 398 468
mobil: 604 582 621
email: dzp@holesov.charita.cz

Ingrid Vaculíková

vedoucí pracovnice CHPS
telefon: 573 399 860
mobil: 737 170 936
email: chps@holesov.charita.cz

Gabriela Botosová, DiS.

vedoucí a soc. pracovnice SAS pro rodiny s dětmi
telefon: 573 398 468
mobil: 737 484 565
email: sas@holesov.charita.cz

Pavčina Bílková

půjčovna kompenzačních pomůcek
telefon: 573 398 768
mobil: 734 435 318
email: pomucky@holesov.charita.cz

Mgr. Klára Zalabáková

vedoucí a soc. pracovnice
Nízkoprahový klub Coolna
mobil: 735 793 105
email: coolna@holesov.charita.cz

Bc. Renata Leskovjanová

sociální pracovnice CHPS
telefon: 573 399 860
mobil: 731 626 470
email: chps@holesov.charita.cz

Naši činnost podpořili:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Zlínský kraj, Město Holešov a obce: Kostelec u Holešova, Kurovice, Martinice, Pacetluky, Prusinovice, Přílepy, Rymice, Roštění, Třebětice, Žeranovice.

