

Charita Holešov

VÝROČNÍ ZPRÁVA 2017



FOTKY Z ČINNOSTI CHARITY HOLEŠOV



OBSAH

Základní údaje	str. 4
Úvodní slovo ředitele	str. 5
Domácí zdravotní péče	str. 7
SAS pro rodiny s dětmi	str. 9
Půjčovna kompenzačních pomůcek.....	str. 12
Nízkoprahový klub Coolna	str. 13
Pastorační a dobrovolnická služba	str. 15
Charitní pečovatelská služba	str. 19
25. výročí Charity Holešov	str. 22
Hospodaření Charity Holešov	str. 24
Rozvaha.....	str. 26
Výkaz zisku a ztráty	str. 29
Výrok auditora	str. 32

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Název a sídlo organizace: Charita Holešov, Tovární 1407, 769 01 Holešov

Telefon a fax: 573 398 468 (ředitelství)

E-mail: info@holesov.charita.cz

Internetové stránky: <http://www.holesov.charita.cz>

Statutární zástupce (ředitel): Mgr. Milan Jelínek

IČ: 47930063

DIČ: CZ47930063

Bankovní spojení: 1532711952/0300

Registrace na MK ČR: dle zákona č.308/1991 Sb.
zařazení do rejstříku 30. 10. 1996

Trvání činnosti: od 1. 3. 1992

Území působnosti: Zlínský kraj

Počet zaměstnanců: k 31. 12. 2016 na hlavní pracovní poměr 25

Charita Holešov obnovila svoji činnost v březnu 1992. Je součástí Arcidiecézní charity Olomouc, Charity Česká republika a od roku 1995 je SČKCH řádným členem celosvětové organizace Caritas internationalis.



Mapa působnosti Charity Holešov (mimo obec Pravčice).

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE

Vážení čtenáři,

držíte v rukou Výroční zprávu Charity Holešov za uplynulý rok. Rád bych Vám v následujících řádcích shrnul dění Charity Holešov v roce 2017, tak jak ho vnímám já ze svého pohledu.

Uplynulý rok byl úspěšný a v mnohém výjimečný. I oblast financí se v minulém roce zlepšila, což mohli pocítit po několika letech naši zaměstnanci, kteří zůstali Charitě loajální a nemuseli hledat jinde své uplatnění. Jejich práce je opravdu náročná a zaslouží si velký respekt a uznání. Personální zajištění je ve všech segmentech lidské práce velmi složité, Charitu nevyjímaje. Jsem rád, že se nám všechny stávající služby podařilo zachovat ve stejném rozsahu a u některých z nich, že mohlo dokonce dojít k jejich rozvoji, což je pro Charitu Holešov velmi důležité.

Středobodem minulého roku bylo 25. výročí naší Charity, které proběhlo 23. září 2017. Nejprve byla ve farním kostele v Holešově sloužena děkonná mše sv. za vše, co se Charitě Holešov za čtvrt století trvání podařilo vybudovat a rozvinout. Zdaleka to nebyla jen naše zásluha a patří se za to poděkovat, protože v tomto ušla obrovský kus cesty. Po mši sv. jsme mohli poděkovat všem, kteří stáli u zrodu Charity Holešov a jakkoliv se přičinili o její rozvoj a nejrůznější aktivity. Večer tentýž den proběhl v holešovském zámku v rámci festivalu Musica Holešov koncert k oslavám 25. výročí naší Charity, který tímto oslavy ukončil.

Velmi si vážím podpory Arcibiskupství olomouckého, která spočívá především v úhradě mzdy Pastorační asistentky, kterou má naše Charita k dispozici od roku 2013. Pastorační asistentka aktivně spolupracuje s kněžími a jednotlivými farnostmi a duchovního rozměru naší práce a služby pro potřebné. Holešovská římskokatolická farnost nám již téměř 20 let umožňuje využívání prostor v domě U sv. Martina, které využíváme pro zázemí koledníků při Tříkrálové sbírce. Spolupráce s farnostmi je velmi důležitá o to více, že se jedná o jednotlivé složky církve, které mají každá svou nezastupitelnou a důležitou roli.

Poděkovat se patří všem jednotlivcům a firmám, kteří svými dary finančními či materiálními podpořili činnost Charity Holešov. Chci poděkovat všem pravidelným i občasným dobrovolníkům, kteří se nezištně a aktivně zapojili do organizace a zdárného průběhu nejrůznějších akcí. Vážím si všech členů Rady Charity a Revizní komise, kteří ve svém volnu věnují čas a svůj zájem rozvoji Charity.

Můj dík patří vedení Města Holešova a obcí Mikroregionu Holešovsko. Pravidelně nám finančně přispívají a podporují naši činnost. Dále pak představitelům Města Holešova za poskytnutí zázemí pro služby, které poskytujeme potřebným klientům. Jsou jimi prostory sídla – ředitelství Charity Holešov, Domácí zdravotní péče a Půjčovny kompenzačních pomůcek na ul. Tovární 1407, sídlo Charitní pečovatelské služby na ul. Novosady 1597, prostory v DZU Havlíčkova 1134 a 1136 a sídlo Nízkopražského klubu Coolna na ul. Školní 1582.

Děkuji představitelům a organizátorům festivalu MUSICA Holešov, z.s. a MKS Holešov p.o., kteří nám umožnili v rámci jednoho z koncertů velmi důstojným, osobitým a krásným způsobem oslavit 25. výročí naší organizace. Všichni, kteří jste se koncertu zúčastnili, mi to zcela určitě potvrdíte. Pro nás všechny zúčastněné to byl mimořádný kulturní zážitek, který v nás ještě dlouho dozníval.

ÚVODNÍ SLOVO ŘEDITELE

Na závěr chci poděkovat všem zaměstnancům, kteří v loňském roce odvedli profesionální a práci ve prospěch potřebným v našem regionu. Těší nás také spokojení klienti, kteří třeba i poděkováním ocenili práci našich zaměstnanců.

Děkuji všem, které jsem adresně v tomto textu nezmínil. Cením si vaší jakékoliv pomoci či podpory.

Přeji nám všem, abychom se dokázali radovat z každého dne, z drobných maličkostí, z dobra okolo nás, navázaných přátelství, které nás obklopují. Pokud nemáme zrovna důvod k úsměvu na tváři, tak nezoufejte, protože je tady Charita Holešov, která vám i v těch těžkých chvílích vašeho života a při vašich nesnázích může být na blízku, vyslechnout vás a případně vám pomoci.

S úctou

Mgr. Milan Jelínek
ředitel Charity Holešov



DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

Vrchní sestra: Bc. Zdenka Orálková

Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov

Telefon: 573 398 468

Mobil: 604 582 621

E-mail: dzp@holesov.charita.cz

Domácí zdravotní péče je zdravotnická služba, která zajišťuje odbornou zdravotní péči o klienty v jejich vlastním domácím prostředí. Péče je indikována praktickým lékařem a je plně hrazena zdravotními pojišťovnami, se kterými je uzavřena smlouva o poskytování péče.

Domácí zdravotní péči zajišťuje 6 zdravotních sester, které jsou oprávněny pracovat samostatně bez lékařského dohledu. Zdravotní péče je prováděna formou ošetrovatelského procesu, který je základem pro kvalitní individualizovanou ošetrovatelskou péči.

Domácí zdravotní péče je poskytována v pracovní dny v době od 6:30 do 15:00, na doporučení a pokyn lékaře je služba dostupná i mimo pracovní dobu a přes víkendy a státní svátky.

Cílem zdravotní služby je zajistit a poskytovat péči klientům v jejich domácím prostředí, zamezit vzniku komplikací při základním onemocnění, podporovat soběstačnost klienta, ulevit od bolestí, zajistit důstojné a klidné umírání, to vše v úzké spolupráci s praktickým lékařem.

Od roku 2015 je Charita Holešov oprávněna provádět a zajišťovat domácí hospicovou a paliativní péči. Na základě indikace lékaře provádí nejen potřebné odborné ošetrovatelské úkony jako je monitorování bolesti, aplikace tisíců léků, ošetrování ran a další, ale i zaučují a psychicky podporují členy rodiny v péči o umírajícího blízkého. Základním předpokladem této péče je spolupráce s rodinou, kde je alespoň jedna osoba připravena zabezpečit nepřetržitou péči o nemocného.

Cílem této péče je poskytnutí kvalitní odborné péče umírajícím tak, aby netrpěli bolestí, strachem, úzkostí, bezmocí a osamocením a umožnit pacientovi strávit poslední chvíle svého života v kruhu rodiny se svými blízkými.

Tento typ zdravotní péče je poskytován na základě doporučení ošetřujícího lékaře při propuštění z nemocnice, praktického či jiného odborného lékaře. Spolupracujeme s praktickými lékaři, ambulancemi specialistů (lékaři paliativní medicíny, léčby bolesti, onkology, neurology, geriatry apod.) dle aktuálních potřeb a stavu pacienta. Péče je poskytována 24 hodin denně 7 dní v týdnu, dle ordinace lékaře. Služba je plně hrazena z veřejného zdravotního pojištění. Jsme vybaveni veškerým zdravotnickým vybavením, přístroji a pomůckami nutnými k zajištění zdravotní péče.



DOMÁCÍ ZDRAVOTNÍ PÉČE

Zdravotnické výkony prováděné zdravotními sestrami v domácím prostředí:

- ✓ sledování fyziologických funkcí,
- ✓ příprava a aplikace inzulínu a injekcí,
- ✓ odběry biologického materiálu,
- ✓ ošetřování chronických ran a stomií,
- ✓ cévkování a ošetřování permanentních katétrů,
- ✓ nácvik soběstačnosti a sebeobsluhy,
- ✓ edukace klientů a jejich rodinných příslušníků.

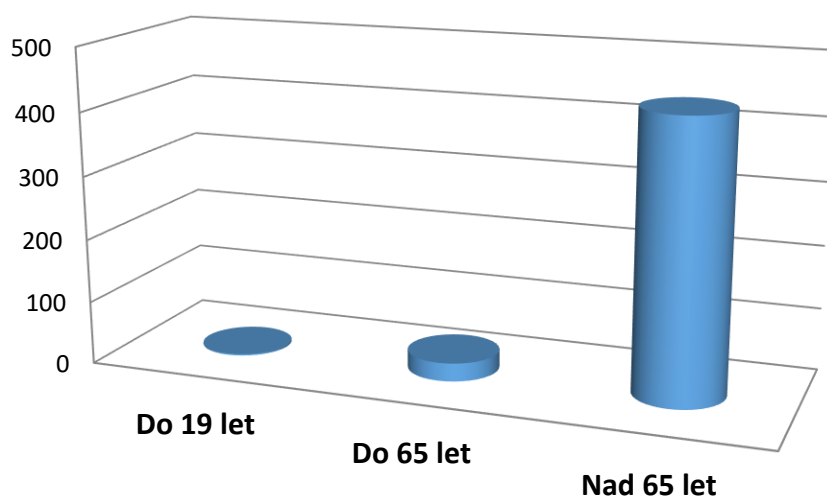
Domácí zdravotní péče je poskytována klientům na území města Holešova a v obcích Količín, Třebětice, Alexovice, Ludslavice, Kurovice, Zahnašovice, Míškovice, Lehotice, Žeranovice, Horní Lapač, Martinice, Přílepy, Žopy, Dobrotice, Jankovice, Prusinovice, Tučapy, Bořenovice, Pacetluky, Roštění, Kostelec u Holešova, Karlovice, Němčice, Rymice.

Smlouvy o poskytnutí domácí zdravotní péče máme uzavřeny s těmito pojišťovnami:

- | | |
|---|---------------|
| ✓ Všeobecná zdravotní pojišťovna ČR – 111 | (361 klientů) |
| ✓ Vojenská zdravotní pojišťovna ČR – 201 | (4 klienti) |
| ✓ Česká průmyslová zdravotní pojišťovna - 205 | (23 klientů) |
| ✓ Zdravotní pojišťovna ministerstva vnitra ČR – 211 | (44 klientů) |
| ✓ Revírní bratrská pokladna, zdravotní pojišťovna – 213 | (18 klientů) |
| ✓ Oborová zdravotní pojišťovna – 207 | (5 klientů) |

Celkový počet ošetřených klientů – 455 – mužů 137, žen 318

Věkové rozdělení - 2 klienti do 19



SAS PRO RODINY S DĚTMI

Vedoucí: Gabriela Botosová, DiS.
Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon: 573 398 468
Mobil: 737 484 565
E-mail: sas@holesov.charita.cz



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Poslání, cílová skupina:

Posláním sociálních pracovníků Sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi Charity Holešov (dále jen SAS) je poskytnout pomoc a podporu rodinám, které se ocitly v nepříznivé životní situaci, rodinám sociálně znevýhodněným a rodinám ohroženým sociálním vyloučením. Svoji podporu a pomoc poskytuje soc. pracovník SAS terénní formou, tzn. v přirozeném prostředí rodiny, v její domácnosti.

Soc. pracovník při jednání s uživatelem vychází z jeho individuálních potřeb a maximálně podporuje jeho soběstačnost. Podporuje aktivní přístup uživatele k řešení jeho situace a zároveň se snaží, aby nebyl uživatel na službě závislý.

Cílová skupina:

Soc. pracovník SAS nabízí svoji pomoc a podporu v Holešově a Mikroregionu Holešovsko:

- rodinám s dětmi do 18 let
- rodinám čekajícím narození dítěte – maximálně 3 měsíce před plánovaným porodem
- rodičům, kteří usilují o návrat svého dítěte z jakékoliv náhradní rodinné péče – maximálně 6 měsíců od začátku spolupráce (uzavření Smlouvy o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi)

Soc. pracovník SAS při poskytování služby SAS považuje za rodinu všechny členy domácnosti, kteří mohou být nápomocni při plnění stanovených cílů v Individuálním plánu rodiny.

Cíle:

Hlavním cílem služby SAS je rodina, která je schopna samostatně zvládat nástrahy každodenního života a je schopna svým dětem zajistit dle svých schopností a možností zdravé prostředí pro jejich výchovu, vzdělávání a rozvoj.

- Minimálním cílovým stavem služby SAS je udržení sociální situace rodiny a zastavení případného zhoršování sociální situace rodiny.
- Optimálním cílovým stavem je zlepšení životní úrovně rodiny, zvýšení sociálních dovedností členů rodiny tak, aby naše podpora a pomoc již nebyly potřebné.

Cíle služby SAS vzhledem k uživatelům: Naším cílem je uživatel, který umí či má:

- získat stabilní zaměstnání - vyhledává volná pracovní místa, napíše svůj životopis a motivační dopis;

řešit svou dluhovou situaci – zná přehled o svých dluzích, jedná s věřiteli, požádá o splátkový kalendář, navštíví dluhovou či sociální poradnu;

SAS PRO RODINY S DĚTMI

- hospodařit se svými finančními prostředky – sestaví si rodinný rozpočet, zjistí rozdíl mezi příjmy a výdaji, vede si přehled výdajů, má základní informace o dávkách SSP a hmotné nouze;
- veškeré kompetence k výchově a vzdělávání dětí: nastaví si denní režim rodiny, dbá na vhodné oblékání a stravování svých dětí, motivuje je k řádné docházce do školy, plnění domácích úkolů, domácí školní přípravě, zapojuje děti do domácích prací;
- jednat s pracovníky institucí, úřadů či jinými osobami – vyřizuje si své oprávněné zájmy na úřadech, poště, spolupracuje se školou, lékaři či specializovaným pracovištěm (např. SVP);
- zajistit smysluplné trávení volného času – má informace a vyřídí dítěti kroužky, tábory, má informace o aktuálních akcích v místě bydliště, ví o vhodných aktivitách mezi rodiči a dětmi vzhledem k věku dětí;
- udržet si bydlení či získat vhodnější bydlení: pamatuje na řádné placení nájmu a energií, řeší případné dluhy na nájmu a energiích, ví, kde může získat informace při získání jiného vhodnějšího bydlení;
- efektivně vést svou domácnost: připraví stravu, vyvarovává se neuvážených nákupů, udržuje pořádek, čistotu a hygienu;
- je plně kompetentní při samostatném jednání ve všech oblastech svého života.

Zásady poskytování služby SAS :

- službu SAS poskytujeme uživatelům bezplatně,
- dodržujeme princip důvěrnosti (všechna sdělení uživatele jsou důvěrná) a mlčenlivosti (soc. pracovník je vázán profesní mlčenlivostí) – výjimkou je zákonná ohlašovací povinnost,
- dodržujeme princip rovnosti, bez diskriminace (bez rozdílu rasy, pohlaví, náboženství,...) v souladu s respektováním základních lidských práv a svobod,
- klademe důraz na individuální potřeby uživatele a respektujeme jeho volbu,
- klademe důraz na aktivní spolupráci uživatele se soc. pracovníkem SAS.

Nabídka služeb SAS

Základní: A) Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti

- 1) pracovně výchovná činnost s dětmi – podpora a pomoc rodičům při rozvoji schopností a dovedností dětí,
- 2) pracovně výchovná činnost s dospělými – podpora a pomoc při hospodaření s finančními prostředky rodiny, podpora a nácvik rodičovského chování a sociálních kompetencí při jednání na úřadech a institucích, podpora a aktivizace k samostatnému provádění pracovně výchovných činností s dětmi, podpora při udržování domácnosti,
- 3) nácvik a upevňování motorických, psychických a sociálních dovedností dítěte – podpora a pomoc rodičům při zvyšování schopností a dovedností dítěte – např. zásady slušného chování, spolupráce a komunikace ve skupině,
- 4) zajištění podmínek a poskytnutí podpory pro přiměřené vzdělávání dětí – podpora a vedení rodičů k zajištění vhodného prostředí pro studium, podpora a pomoc rodičů při přípravě do školy, podpora a pomoc při řešení sporů vzniklých ve školním prostředí.

SAS PRO RODINY S DĚTMI

5) zajištění podmínek pro společensky přijatelné volnočasové aktivity – podpora a motivace rodičů k návštěvám dětí do volnočasových aktivit, možnost doprovodu rodiče s dítětem na volnočasové aktivity

B) Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

- poskytování doprovodů rodičů s dětmi do školy, školského zařízení, k lékaři a apod.; podpora a motivace rodičů k samostatnosti při provádění těchto aktivit

C) Sociálně terapeutické činnosti

- podpora rozvoje a udržení sociálních schopností a dovedností, zvyšování sebevědomí rodičů prostřednictvím nácviku různých typů jednání a pohovorů

D) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

1) pomoc při vyřizování běžných záležitostí – pomoc, podpora či doprovod při vyřizování dokladů, sociálních dávek, nového bydlení, zaměstnání, zajištění tábora pro děti

2) pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob – pomoc při znovunavázání kontaktu s rodinou, příbuznými, podpora při sociálním začleňování, podpora a pomoc při zajištění kontaktů na různé poradny a instituce

3) spolupráce při řešení situace s pracovníky odborných organizací – soc. pracovníci OSPOD, učitelé, lékaři, psychologové, logopedové,.....

Soc. pracovník SAS mimo tyto základní činnosti také:

1) poskytuje uživatelům či zájemcům o službu základní sociální poradenství – informace přispívající k řešení jejich nepříznivé situace,

2) navazuje spolupráci s (potencionálními) uživateli služby – informuje veřejnost o službě SAS (viz dokument „Informovanost o Sociálně aktivizačních službách pro rodiny s dětmi), zahajuje spolupráci se zájemcem o službu, vyhodnocuje se zájemcem jeho nepříznivou situaci, pomáhá při stanovení cíle spolupráce mezi službou a zájemcem o službu a poté vedoucí SAS uzavírá Smlouvu o poskytování sociálně aktivizačních služeb pro rodiny s dětmi,

3) s uživatelem plánuje individuální průběh služby – s uživatelem vytváří IP, podporuje uživatele při plnění kroků vedoucích k cíli, průběžně hodnotí plnění kroků vedoucích k cíli a vyhodnocuje úspěšnost IP.

Pracovní doba: Pracovní tým tvoří dvě sociální pracovnice, které mají celkem 1,62 úvazku a své služby rodinám poskytují v této pracovní době:

Pondělí a středa: 7:00 – 17:00 hod.

Úterý a čtvrtek 7:00 – 15:00 hod.

Pátek 7:00 – 13:30 hod.

V období od 1. 1. – 31. 12. 2017 byla služba financována z finančních prostředků Evropské unie, Evropského sociálního fondu a Operačního programu Zaměstnanost – Program Podpora a rozvoj vybraných sociálních služeb ve Zlínském kraji.

Za rok 2017 spolupracovala služba se 17 rodinami, kterým bylo poskytnuto celkem 655 intervencí.

PŮJČOVNA KOMPENZAČNÍCH POMŮCEK

Půjčovna zdravotních a kompenzačních pomůcek:

Kontaktní osoba: Pavlína Bílková
Telefon: 573 398 468
Mobil: 734 435 318
E-mail: pomucky@holesov.charita.cz



Charita Holešov umožňuje klientům zapůjčení zdravotních a kompenzačních pomůcek.

Půjčovní doba: Od pondělí do pátku **od 8.00 do 9.00 a od 12:30 do 13:30 hod.**

Mimo pracovní dobu je možná výpůjčka kompenzačních pomůcek pouze po domluvě s pověřeným pracovníkem. Pomůcky jsou zapůjčovány na základě písemné smlouvy, jejíž součástí je také ceník. Charita Holešov nabízí celou škálu různých zdravotních a kompenzačních pomůcek. K nejčastěji zapůjčovaným patří invalidní vozíky, zdravotní postele, sedačky do vany, chodítka a klozetové židle.

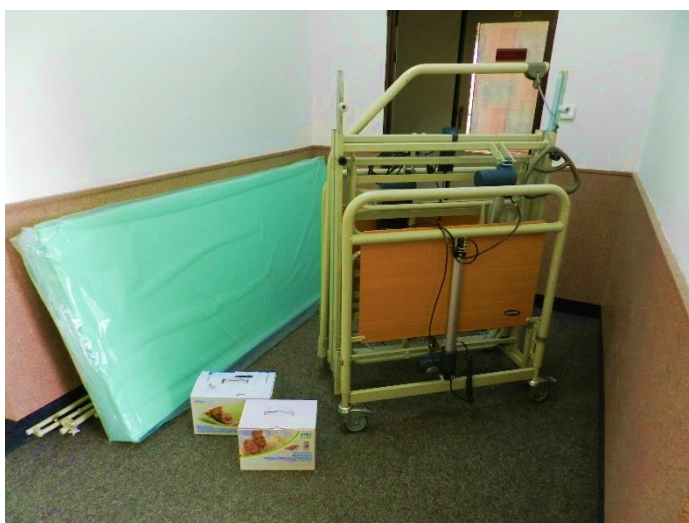
Cílem: je, aby tyto pomůcky umožnily klientům setrvání v jejich domácím prostředí, bez nutnosti hospitalizace v některém zdravotnickém nebo sociálním zařízení.

V roce 2017 se prostřednictvím projektu z Nadace Olgy Havlové „Pořízení kompenzačních pomůcek“ zakoupily dvě elektrické polohovací postele, chodítka s oporou předloktí a pět antidekubitních matrací s kompresory.

Nadační příspěvek byl v celkové finanční hodnotě **40 000 Kč**.

Tímto VDV velmi děkujeme.

Posláním Výboru dobré vůle - Nadace Olgy Havlové (VDV) je podpora nestátních neziskových organizací v oblasti zdravotní, sociální, humanitární a vzdělávací.



NÍZKOPRAHOVÝ KLUB COOLNA

Vedoucí: Mgr. Klára Zalabáková
Adresa: Školní 1582
Mobil: 735 793 105
Email: coolna@holesov.charita.cz

Posláním Nízkoprahového klubu Coolna: je usilovat o sociální začlenění a pozitivní změnu v životě dětí, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci, zažívají obtížné životní události, nemají možnost zapojit se do klasických volnočasových aktivit, mají životní styl, díky kterému se dostávají do konfliktů apod. Těmto uživatelům poskytujeme informace, odbornou pomoc a podporu, a tím se snažíme předcházet jejich sociálnímu vyloučení.

Nízkoprahový klub Coolna mohou navštívit děti a mládež:

- ve věku 6 až 19 let,
- nacházející se v obtížné životní situaci nebo jsou ohroženy rizikovým způsobem života,
- z Holešova (uživatelé, kteří v Holešově bydlí nebo zde dojíždí do školy).

Obtížnou životní situaci vymezujeme v těchto oblastech:

- škola (záškoláctví, špatný prospěch, konflikty s učiteli, konflikty se spolužáky, šikana, přechod na jinou školu, reparaáty, volba budoucího povolání,...),
- rodina (hádky, rozvod rodičů, noví partneři rodičů, nevlastní sourozenci, špatná finanční situace, stěhování,...),
- vztahy (osamělost, vyloučení z vrstevnické skupiny, láska, sexuální orientace...),
- návykové látky (kouření, drogy, alkohol, energetické nápoje, závislost na internetu, gambling...),
- společnost (vyčlenění z majoritní společnosti, předsudky, dodržování společenských norem, intervence kurátora...),
- vztah k sobě samému (sebepoškozování, poruchy příjmu potravy, hledání sebe sama...).

Čas a otevírací doba:

Pondělí – pátek: ambulantní forma: od 12:00 do 17:00 hodin

Středa: terénní forma: od 15:00 do 17:00 hodin

V roce 2017 jsme, díky dotaci ve výši 10 000 Kč z Akce milion pořádané Městem Holešov, rozšířili stávající nabídku volnočasových aktivit. Nově jsme především pořídili věci pro venkovní aktivity, jako jsou: poiky, slackline, flowerstick, diabolo, frisbee, jojo, žonglovací míčky, pétanque, piknikové deky a přenosný reproduktor. Na podzim jsme rozšířili naši nabídku deskových her, abychom mohli i v zimním období trávit společně volný čas a učit se novým dovednostem.

Nízkoprahový klub Coolna měl v roce 2017 celkem 282 zájemců o službu a 41 uživatelů služby. Celkový počet kontaktů (návštěvnost) v roce 2017 byl 1536.

NÍZKOPRAHOVÝ KLUB COOLNA

Zásady, na kterých Coolna funguje:

1. **PROFESIONALITA** – služba je poskytována kvalifikovanými pracovníky.
2. **ROVNOST** - bez diskriminace (bez rozdílu barvy pleti, rasy, pohlaví, náboženství, sexuální orientace...) v souladu s respektováním lidské důstojnosti, základních lidských práv a svobod.
3. **MLČENLIVOST** - pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí, důvěrné informace, které nám dítě sdělí, dalším osobám nesdělujeme, mimo ohlašovací povinnost.
4. **DOSTUPNOST** – věková, časová, místní.
5. **DOBROVOLNOST** – kdy, na jak dlouho a jak často navštíví zájemce/uživatel službu či ukončí poskytování služby, závisí pouze na něm samém.
6. **ANONYMITA** - zájemce má právo zůstat v anonymitě a sdělit nám jen svou přezdívku.
7. **BEZPLATNOST** – služba je poskytována bezplatně.

V roce 2017 se NZK Coolna zúčastnil nebo pořádal tyto akce:

- **„Bezpečný internet“** – návštěva pěti studentek 2. ročníku bakalářského studia oboru sociální práce z Univerzity Palackého v Olomouci, studentky si pro naše uživatele připravily naučný program s aktuální tematikou o tom, jaké nástrahy internet skýtá a jak se jim dá předcházet.
- **Turnaj NZDM v malé kopané Zlín** – pořádáno Salesiánským střediskem. Turnaj je určen pro Nízkoprahové kluby Zlínského kraje. Z Holešova jelo 6 hráčů, vyhráli krásné 2. místo.
- **„Den bez lavic“** – program pro žáky 4. tříd ve spolupráci s 1. ZŠ Holešov. Aktivita byla připravena v zámecké zahradě a využily se zde nově zakoupené sportovní pomůcky.
- **„Dívčí klub“** – nově vytvořená aktivita vyplynula z aktuálních potřeb návštěvnic. (Dívky preferují rozhovory bez hochů, lépe se zapojí do her a prosadí svůj názor, když jsou samy). Jedná se pouze o středu v čase od 15:00 do 17:00 hodin.
- **Tvořivá odpoledne** - V předvánočním čase jsme se opět vrátili více do klubovny a začali jsme se pomalu připravovat na Vánoce. Čtyři týdny po sobě si tak naši uživatelé mohli vyrobit ozdoby ze zažehlovacích korálků, vonné svíčky, šuměnky do koupele, sněžitka či originální sypaný čaj. Tvořivé dílničky slavily úspěch a podařilo se nám oslovit hned několik nových zájemců o službu.
- **Vánoce** - Vánoce jsme oslavili několika událostmi. Byli jsme se podívat u vánočního stromčku na náměstí, uvařili jsme si punč, uváleli nepečené cukroví, shlédli pohádku, vyzdobili si klubovnu a rozbalili velké množství dárků. Některé jsme obdrželi v rámci akce „Krabice od bot“, pořádanou Diakonií ČCE. Společně jsme tak symbolicky uzavřeli a rozloučili se s rokem 2017.

PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Pastorační asistent: Leona Machálková
Adresa: Tovární 1407, 769 01 Holešov
Telefon: 573 398 468
Mobil: 733 741 907
E-mail: pastorace@holesov.charita.cz

Pastorační asistent nabízí a zprostředkovává duchovní službu pro uživatele služeb Charity: návštěvy a rozhovory, zprostředkovává kontakty na kněze, zprostředkovává přijetí svátostí. Zajišťuje pastorační službu v Charitě. Spolupracuje s farnostmi, kněžími, katechety, ale také s představiteli obcí. Je v kontaktu s místními školami. Setkává se s kněžími v děkanátu na pravidelných poradách.

Cílová skupina:

Služby poskytujeme všem lidem, kteří jsou klienty Charity, bez rozdílu věku a náboženského vyznání.

Poslání služby:

Charita je organizací, jejímž zřizovatelem je katolická církev, proto je nezbytnou součástí jejího života a poslání i pastorační práce. Aby komplex poskytovaných služeb byl ucelený, nestačí pouze zajistit potřeby hmotné či tělesné, ale je potřeba myslet i na duchovní stránku každého člověka. Charita tak ve své činnosti nenásilnou formou zohledňuje křesťanský rozměr své práce.

Jak zajistit službu:

Po telefonické domluvě může službu doporučit a zajistit rodinný příslušník, samotný zájemce nebo kněz.

Kdy poskytujeme služby:

Po domluvě je možná změna, jinak v čase od **pondělí do pátku od 8:00 – 12:00 hod.**

Poskytované služby za rok 2016:

- | | |
|---|---|
| ✓ podpora duchovního rozměru charitní práce, | ✓ podpora spolupráce mezi Charitou a farnostmi, |
| ✓ zajišťování charitních bohoslužeb a pobožností, | ✓ propagace charitní práce ve farnostech, |
| ✓ individuální pastorační pohovory s klienty Charity Holešov, | ✓ spolupráce s Centrem pro rodinu děkanátu Holešov a školami, |
| ✓ modlitba za Charitu, | ✓ spolupráce s kněžími, předávání informací o činnosti Charity Holešov. |

Koordinátor dobrovolníků: vyhledává, získává a koordinuje dobrovolníky a rozvíjí práci s nimi. Zajišťuje akce typu humanitární sbírka šatstva, Den Charity ap., organizuje Tříkrálovou sbírku, Postní almužnu, Den zdraví a akce Charity nebo koncerty. Zajišťuje PR s médii a veřejností.

PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST

Poslání služby:

Zapojení dobrovolníků v Charitě vnáší do profesionalizovaných služeb lidský prvek, svou činností dobrovolníci přispívají k naplnění poslání organizace a k celkovému zkvalitnění poskytované služby.

Pokud má být činnost dobrovolníků přínosem, je třeba, aby se jim určitá osoba v organizaci věnovala a jejich dobrovolnickou činností je provázela.

V roce 2017 se tyto služby zapojily nebo přímo organizovaly akce:

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ✓ Tříkrálová sbírka 2017 | ✓ Přednáška o Haiti |
| ✓ Křížová cesta za Charitu | ✓ Charitní výstava v holešovské knihovně |
| ✓ Postní almužna 2017 | ✓ Oslavy 25. výročí Charity Holešov |
| ✓ Humanitární sbírka šatstva | ✓ Humanitární sbírka šatstva – podzim |
| ✓ Pouť Charit na sv. Kopeček | ✓ Adventní tvoření s Charitou |
| ✓ Pouť méně mobilních na sv. Hostýn | ✓ Vánoční balíček na Ukrajinu |
| ✓ Týden letních aktivit | ✓ Příprava Tříkrálové sbírky 2018 |

Právě při mnoha z výše uvedených akcí je spolupráce více lidí nezbytná, a proto jsme velmi rádi a děkujeme všem dobrovolníkům, kteří nám byli a jsou jakkoliv nápomocni. Důležitá je také spolupráce s představiteli měst a obcí a pedagogickými pracovníky okolních základních a středních škol.

Krásná a letitá spolupráce je s dobrovolnicemi při sbírkách šatstva, nejvíce dobrovolníků máme při jednorázové akci - Tříkrálové sbírce, kde jsou zapojeni i nejmladší dobrovolníci. Dalšími dobrovolníky jsou studenti ze Střední policejní školy Ministerstva vnitra v Holešově, kteří s námi spolupracují již třetím rokem. Pomáhají jak při jednorázových tak i při dlouhodobějších akcích.



PASTORAČNÍ A DOBROVOLNICKÁ ČINNOST — AKCE A SBÍRKY

Tříkrálová sbírka 2017

Bořenovice	6 040,00 Kč
Holešov	232 789,00 Kč
Horní Lapač	12 630,00 Kč
Jankovice	11 019,00 Kč
Kostelec u Holešova	22 950,00 Kč
Kurovice	9 809,00 Kč
Ludslavice	22 920,00 Kč
Martinice	22 375,00 Kč
Němčice	7 687,00 Kč
Pacetluky	7 195,00 Kč
Prusinovice	36 240,00 Kč
Přílepy	35 437,00 Kč
Racková	25 552,00 Kč
Roštění	14 728,00 Kč
Rymice	23 550,00 Kč
Třebětice	10 608,00 Kč
Zahnašovice	18 005,00 Kč
Žeranovice	30 014,00 Kč
Celkem:	<u>549 548,00 Kč</u>

Výsledky Tříkrálové sbírky nejsou jen o penězích, ale o lásce v srdcích.

Dovolte mi za Charitu Holešov poděkovat Vám i všem, kteří se podíleli na tak nádherné Tříkrálové sbírce 2017.

Celkem se zapojilo 87 skupinek, zapečetilo úředně 93 pokladniček a koledovalo se v 18 ti obcích. (Holešov = jedna obec složená z místních částí). Termín koledování byl dán na sobotu 7. 1. 2017. Koledovalo se za počasí -17°C, poprašku a námrazy.

Částka je krásná 549 548,-

Ano, ta vysoká čísla nás přivádějí v úžas, ale mnohem více žasneme nad tím, že lidé se rozhodli v tak nevlídném mrazivém počasí obětovat svůj volný čas, energii a pohodlí pro druhé, vzali na sebe roli králů či vedoucích a vyrazili koledovat. A to jak z řad dospělých, tak z řad dětí a studentů. A na druhé straně je stejně krásné sledovat, jak lidé otevírali dveře svých domů i srdcí a vesele nabízeli pohostinnost a zázemí pro promrzlé koledníky, vzpomínali na koledování ve svých dětských časech a měli z koledníků radost. Nejedna skupina se vracela obdařena mnoha krásnými zážitky ze setkání s těmi, kterým přišli donést poselství o lásce a požehnání do nového roku a na dveře vepsali ono K+M+B +2017.



Kolik dobra se v tomto skrývá? To se nedá vypovědět. Svědčí to ale o tom, že stále ještě uznáváme křesťanské hodnoty dobra a lásky – a to v dnešních dobách není málo.

Přejeme Vám i nám všem, aby ta radost šířit požehnání dobrého a laskavého nepřestala po celý rok 2017.

Ještě jednou děkujeme.

Postní almužna 2017

- Přímá pomoc – lidé v nouzi – dříví.
- Adopce na dálku – Haiti.
- Postel pro handicapované dítě – zaplacená doprava postele Praha – Zahnašovice.
- Postel pro větší dítě pro soc. slabou rodinu.
- Nákup bot pro studenta do odborného výcviku...
- Přímá pomoc - nákup jídla lidem v nouzi.

VÝSLEDKY KOSTELOVÉ SBÍRKY

POSTNÍ ALMUŽNA 2017

Pacetluky	3 150,00
Prusinovice	4 909,00
Žeranovice	9 470,00
Kurovice	2 770,00
Ludslavice	4 100,00
Kostelec	889,00
Roštění	869,00
Holešov	11 379,00
Třebětice	396,00
Zahnašovice	1 648,00
Rymice	3 448,00
Celkem:	43 028,00

Všem upřímně Pán Bůh zaplať.

Pouť méně mobilních 2017

Pouť méně mobilních na Sv. Hostýn – radost ze setkání s Bohem i lidmi.

Již třetím rokem zorganizovala Charita Holešov pouť na Sv. Hostýn pro méně mobilní poutníky. Zajistili jsme svoz i rozvoz poutníků odkud bylo potřeba a nechyběl speciální autobus (pronajatý z Charity Nový Hrozenkov) pro vozíčkáře.

Na pouť se v tento nádherný, prosluněný den vydalo přes 60 poutníků, z obcí Němčice, Količín, Kostelec, Rymice, Roštění, Holešov a Bystřice p. H.

Autobusy nás vyvezly až před baziliku poutního místa, za pomoci ochotných dobrovolníků, pracovníků Charit i svých doprovodů se všichni přesunuli do chrámu na mši svatou. Po mši následoval program v Jurkovičově sále, kde se poutníci občerstvili přichystanými koláčky, kávou a čajem. Nechybělo vlídné slovo otce kaplana Wojciecha Zapióra a zajímavá přednáška o restaurování hostýnské Jurkovičovy křížové cesty v podání pana Mgr. Pavla Malénka.

Vše se zakončilo poděkováním a společnou modlitbou. Cesta domů byla veselá, prozpívána mariánskými písněmi a povídáním si zážitků, vždyť pro mnohé to byla návštěva tohoto místa po mnoha letech!

Děkujeme všem, kdo přispěli pomocnou rukou ke zdaru akce a těšíme se na další ročník!

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Vedoucí: Eva Relichová, DiS.
Adresa: Novosady 1597, 769 01 Holešov
Telefon: 573 399 860
Mobil: 737 170 936
E-mail: chps@holesov.charita.cz

Posláním Charitní pečovatelské služby Charity Holešov je umožnit obyvatelům Holešova a obcí Mikroregionu Holešovsko zůstat co nejdéle ve svém domácím prostředí, ve kterém jsou zvyklí žít a mají zde své zázemí. Uživatelům poskytujeme péči a podporu v jejich domácnosti nebo v prostorách Domů zvláštního určení (dříve DPS). Uživatelům pomáháme v oblasti zajištění péče o vlastní osobu a zajištění chodu domácnosti.

Cílovou skupinou Charitní pečovatelské služby Charity Holešov jsou občané Holešova a obcí Mikroregionu Holešovsko. Služby poskytujeme lidem starším 18 - ti let (dospělí, mladší a starší senioři), jejichž zdravotní stav nebo sociální situace vyžaduje pomoc jiné osoby. Ovšem služby nemůžeme poskytnout lidem, kteří by vyžadovali od Charitní pečovatelské služby trvalý dohled – celodenní péči.



Cíl Charitní pečovatelské služby: pomoci zajistit uživatelům takové podmínky, aby byly zachovány jejich zvyky, denní režim, dosavadní vztahy v rámci místní komunity, rytmus života. Prostředkem k dosažení tohoto cíle je poskytnutí úkonů, na které již uživatelovy vlastní síly nestačí.

Kritériem odmítnutí zájemce o službu je případ, kdy:

- žadatel žádá o službu, kterou neposkytujeme, a to i s ohledem na vymezení okruhu osob v registru poskytovatelů soc. služeb,
- je naplněná kapacita poskytované služby,
- žadatel nesplňuje podmínky cílové skupiny
- žadatel, který žádá o poskytnutí soc. služby, jsme vypověděli v době kratší než 6 měsíců před touto žádostí smlouvu o poskytnutí téže soc. služby z důvodu porušování povinností vyplývajících ze smlouvy.

CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Rozsah poskytování sociální služby:

- ✓ pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- ✓ pomoc při osobní hygieně – celková koupel,
- ✓ poskytnutí stravy – dovoz obědů, příprava a podání jídla,
- ✓ pomoc při zajištění chodu domácnosti - nákupy, pochůzky (zajištění dovozu léků), úklid, mytí oken, praní a žehlení prádla,
- ✓ zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.

Ceny za tyto služby jsou v souladu s vyhláškou 505/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Při poskytování služby se řídíme Kodexem Charity Česká republika a v něm popsány hodnotami a zásadami. Ve vztahu k uživatelům jsou to zejména:

- ✓ respektování lidské důstojnosti a jedinečnosti,
- ✓ podpora samostatnosti – pracovní postupy jednotlivých úkonů jsou individualizovány – neděláme vše místo uživatele, ale jen to, na co mu vlastní síly nestačí. Snažíme se hledat uživatelské přednosti a ne jeho nedostatky,
- ✓ celková nestrannost – nestráníme uživateli, ani členům jeho rodiny.

Další principy poskytování Charitní pečovatelské služby:

- ✓ respektování soukromí klienta, individuality – důležitou součástí této zásady je dohoda mezi poskytovatelem služby a uživatelem o rozsahu poskytované péče,
- ✓ pružné reagování pracovníků na požadavky uživatelů při poskytování služby.

Charitní pečovatelská služba je poskytována **v pracovních dnech od 6:30 do 15:00 hod.** na základě písemné smlouvy mezi uživatelem a poskytovatelem v jeho domácím prostředí, v případě potřeby i ve večerních hodinách, o víkendech a svátcích. Péče se provádí za úhradu dle platného ceníku (je přílohou ke smlouvě, která je s uživatelem uzavřena).



CHARITNÍ PEČOVATELSKÁ SLUŽBA

Službu zajišťuje tým pečovatelek, které splňují požadavky Zákona o sociálních službách – tj. mají osvědčení o absolvování pečovatelského kurzu. Účastní se také seminářů v rámci dalšího vzdělávání.

V průběhu **roku 2017** využilo pečovatelskou službu celkem **194 uživatelů (58 mužů, 136 žen)**. Charitní pečovatelská služba byla poskytnuta na území města Holešova a jeho místních částech 152 uživatelům, v okolních obcích (viz tabulka). Nejvíce frekventovanou službou byl rozvoz a donáška obědů, dále pak nákupy a pochůzky, koupel v domácnosti, příprava a podání jídla a běžný úklid a údržba domácnosti.

Obec	Počet uživatelů	Obec	Počet uživatelů
Bořenovice	1	Pacetluky	1
Jankovice	1	Prusinovice	1
Kostelec u Holešova	2	Přílepy	2
Ludslavice	7	Roštění	2
Martinice	1	Rymice	6
Míškovice	2	Třebětice	3
Němčice	4	Žeranovice	1

Věková struktura uživatelů CHPS za rok 2017

VĚK 27 - 64 LET	16
VĚK 65 - 80 LET	58
VĚK NAD 80 LET	120

25. VÝROČÍ CHARITY HOLEŠOV

Charita Holešov si připomíná 25. výročí svého vzniku

Charita Holešov byla zřízena olomouckým arcibiskupem Mons. Janem Graubnerem zřizovacím dekretem dne 20. 4. 1992. Nejprve začínala s Domácí péčí a několika málo zaměstnanci ve velmi stísněných podmínkách. Postupně se rozšiřovala o nové služby a rozvíjela svou činnost. Během těch 25 let to bylo také několikrát stěhování do větších a vhodnějších prostor a postupná a nutná obměna vozového parku, která i nyní stále probíhá. V současné době poskytuje Charita Holešov 6 služeb: Domácí zdravotní a paliativní péči, Charitní pečovatelskou službu, Sociálně aktivizační služby pro rodiny s dětmi, Nízkoprahový klub Coolna, Pastorační a dobrovolnickou službu a Půjčovnu kompenzačních pomůcek.

Naše organizace v současné době zaměstnává celkem 25 zaměstnanců. Charita Holešov působí na území Holešova a v obcích Mikroregionu Holešovsko.

Poděkování patří všem, kteří se o vznik Charity Holešov zasloužili a také bývalému vedení Charity, které tuto organizaci řídilo od samotných prvpočátků, které nebyly lehké, až do 31. 12. 2007. stejně tak všem zaměstnancům a dobrovolníkům, bez kterých bychom pomoc druhým lidem nebyli schopni zajistit. Velmi si vážíme podpory představitelů Města Holešova, ať se jedná o tu finanční, nebo také o pomoc formou výpůjčky prostor, ve kterých naše služby potřebným lidem poskytujeme. Neobešli bychom se bez dárců, kteří nás za ta léta finančně či jinak podpořili a podporují. Jsme rovněž velmi vděční za modlitbu každého z Vás. Pro naši službu druhým je to obrovská posila a povzbuzení.



25. VÝROČÍ CHARITY HOLEŠOV

Oslavit toto významné výročí jsme se rozhodli až v září, kdy si celá Charita ČR připomíná svého patrona a zakladatele Sv. Vincence de Paul. Oslavy výroční proběhly v sobotu 23. 9. 2017, kdy ráno v 9:30 hod. byla prezidentem Arcidiecézní charity Olomouc Mons. Bohumírem Vitáskem sloužena v kostele Nanebevzetí Panny Marie v Holešově děkovná mše svatá za Charitu Holešov a tentýž den večer v 19:30 hod. proběhl v holešovském zámku zahajovací koncert podzimní části festivalu Musica Holešov, který byl věnován 25. výročí naší Charity.



HOSPODAŘENÍ CHARITY HOLEŠOV ZA ROK 2017

VÝNOSY:

Dotace:

• MPSV	4 015 400,-
• Město Holešov a obce regionu	690 000,-
• Úřad práce	50 628,-
• Individuální projekt SAS	950 010,-

Celkem: 5 706 038,-

Dary:

• Příspěvky jednotlivci	48 190,-
• Tříkrálová sbírka	103 823,-
• Tuzemské necírkevní organizace	140 253,-
• Potravinová banka	9 527,-

Celkem: 301 793,-

Tržby:

• Platby od zdravotních pojišťoven	2 545 893,-
• Za služby klientům	1 250 634,-
• Za pedikúry	80 130,-
• Za zapůjčené kompenzační pomůcky	228 320,-
• Ostatní	11 718,-

Celkem: 4 116 695,-

Ostatní výnosy:

• Úroky	897,-
• Ostatní	242 129,-

Celkem: 243 026,-

Výnosy celkem: 10 367 552,-

HOSPODAŘENÍ CHARITY HOLEŠOV ZA ROK 2017

NÁKLADY:

Spotřebované nákupy:

- | | |
|---------------------------|-----------|
| • DHM (do 40 tis.) | 227 693,- |
| • Ostatní materiál | 300 997,- |
| • Spotřeba energie | 300 806,- |
| • Spotřeba pohonných hmot | 212 077,- |

Celkem: 1 041 573,-

Služby:

- | | |
|-------------------|-----------|
| • Opravy a údržba | 261 030,- |
| • Cestovné | 22 120,- |
| • Reprezentace | 27 997,- |
| • Školení | 118 060,- |
| • Ostatní služby | 324 622,- |

Celkem: 753 828,-

Náklady osobní:

- | | |
|---------------------------|-------------|
| • Mzdové náklady | 5 970 994,- |
| • OON (DPP,DPČ) | 163 304,- |
| • Zákonné soc.pojištění | 2 054 024,- |
| • Stravné | 253 660,- |
| • Ostatní zákonné náklady | 45 282,- |

Celkem: 8 487 264,-

Náklady ostatní:

- | | |
|---------------------------------|-----------|
| • Ostatní náklady (včetně darů) | 9 202,- |
| • Odpisy, prodaný majetek | 171 454,- |

Celkem: 180 656,-

Náklady celkem: 10 463 321,-

Celkový rozdíl výnosů a nákladů: - 96 769,-

ROZVAHA

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2017

(v celých tisících Kč)

IČO
4 7 9 3 0 0 6 3

Název a sídlo účetní jednotky
Charita Holešov

Tovární 1407
Holešov
769 01

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV.)	455	692
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem (součet A.I.1. až A.I.7.)	7	0
1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	0	0
2.	Software	0	0
3.	Ocenitelná práva	0	0
4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	7	0
5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	0	0
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (součet A.II.1. až A.II.10.)	3 691	3 273
1.	Pozemky	0	0
2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	0	0
3.	Stavby	0	0
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	3 136	3 273
5.	Pěstelské celky trvalých porostů	0	0
6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	555	0
8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	0	0
9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	0	0
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0	0
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem (součet A.III.1. až A.III.7.)	0	0
1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	0	0
2.	Podíly - podstatný vliv	0	0
3.	Dluhové cenné papíry držené do splatnosti	0	0
4.	Zápůjčky organizačním složkám	0	0
5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	0	0
6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	0	0



Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastroem.cz

ROZVAHA

IČ: 47930063

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
A. IV.	Oprávky k dlouhodob. majetku celkem (součet A.IV.1 až A.IV.11.)	-3 243	-2 581
1.	Oprávky k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	0	0
2.	Oprávky k softwaru	0	0
3.	Oprávky k ocenitelným právům	0	0
4.	Oprávky k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	-7	0
5.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	0	0
6.	Oprávky ke stavbám	0	0
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-2 681	-2 581
8.	Oprávky k pěstitelským celkům trvalých porostů	0	0
9.	Oprávky k základnímu stádu a tažným zvířatům	0	0
10.	Oprávky k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	-555	0
11.	Oprávky k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	0	0
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV.)	4 059	3 580
B. I.	Zásoby celkem (součet B.I.1. až B.I.9.)	58	16
1.	Materiál na skladě	58	16
2.	Materiál na cestě	0	0
3.	Nedokončená výroba	0	0
4.	Polotovary vlastní výroby	0	0
5.	Výrobky	0	0
6.	Mladá a ostatní zvířata a jejich skupiny	0	0
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	0	0
8.	Zboží na cestě	0	0
9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	0	0
B. II.	Pohledávky celkem (součet B.II.1. až B.II.19.)	862	719
1.	Odběratelé	436	237
2.	Směnky k inkasu	0	0
3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	0	0
4.	Poskytnuté provozní zálohy	334	333
5.	Ostatní pohledávky	0	0
6.	Pohledávky za zaměstnanci	0	0
7.	Pohledávky za institucemi sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	0	0
8.	Daň z příjmů	0	0
9.	Ostatní přímé daně	0	0
10.	Daň z přidané hodnoty	0	0



Vytvořeno v programu FORM studio - www.kaspietrow.cz

ROZVAHA

IČ: 47930063

Označení a	AKTIVA b	Stav k prvnímu dni účetního období 1	Stav k poslednímu dni účetního období 2
11.	Ostatní daně a poplatky	0	0
12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	0	0
13.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování s rozpočtem orgánů územních samosprávných celků	0	0
14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	0	0
15.	Pohledávky z pevných termínovaných operací a opcí	0	0
16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	0	0
17.	Jiné pohledávky	92	149
18.	Dohadné účty aktivní	0	0
19.	Opravná položka k pohledávkám	0	0
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (součet B.IV.1. až B.IV.8.)	3 079	2 609
1.	Peněžní prostředky v pokladně	22	8
2.	Ceniny	17	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	3 040	2 601
4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	0	0
5.	Dluhové cenné papíry k obchodování	0	0
6.	Ostatní cenné papíry	0	0
7.	Peníze na cestě	0	0
B. IV.	Jiná aktiva celkem (součet B.IV.1. až B.IV.3.)	60	236
1.	Náklady příštích období	60	234
2.	Příjmy příštích období	0	2
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	4 514	4 272



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

v plném rozsahu

ke dni 31.12.2017

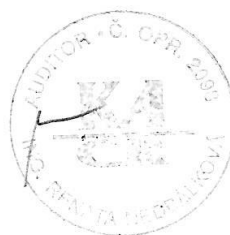
(v celých tisících Kč)

IČO
4 7 9 3 0 0 6 3

Název a sídlo účetní jednotky
Charita Holešov

Tovární 1407
Holešov
769 01

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby (součet A.I.1. až A.I.6.)	1 716	80	1 796
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	970	72	1 042
2.	Prodané zboží	0		0
3.	Opravy a udržování	259	2	261
4.	Náklady na cestovné	22		22
5.	Náklady na reprezentaci	28		28
6.	Ostatní služby	437	6	443
A.II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace (součet A.II.7. až A.II.9.)	0		0
7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	0		0
8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	0		0
9.	Aktivace dlouhodobého majetku	0		0
A.III.	Osobní náklady (součet A.III.10. až A.III.14.)	8 208	279	8 487
10.	Mzdové náklady	5 918	216	6 134
11.	Zákonné sociální pojištění	1 997	57	2 054
12.	Ostatní sociální pojištění	0		0
13.	Zákonné sociální náklady	289	6	295
14.	Ostatní sociální náklady	4		4
A.IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	2		2
15.	Daně a poplatky	2		2
A.V.	Ostatní náklady (součet A.V.16. až A.V.22.)	7		7
16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
17.	Odpis nedobytné pohledávky	0		0
18.	Nákladové úroky	0		0
19.	Kursově ztráty	0		0
20.	Dary	0		0
21.	Manka a škody	0		0
22.	Jiné ostatní náklady	7		7



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

47930063

Označení a	NÁKLADY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
A.VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek (součet A.VI.23. až A.I.27.)	171		171
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	171		171
24.	Prodaný dlouhodobý majetek	0		0
25.	Prodané cenné papíry a podíly	0		0
26.	Prodaný materiál	0		0
27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	0		0
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	0		0
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
A.VIII.	Daň z příjmů (A.VIII.29.)	0		0
29.	Daň z příjmů	0		0
NÁKLADY CELKEM (A.I. + A.II. + A.III. + A.IV. + A.V. + A.VI. + A.VII. + A.VIII.)		10 104	359	10 463



VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY

47930063

Označení a	VÝNOSY b	Činnost		
		hlavní 1	hospodářská 2	celkem 3
B.I.	Provozní dotace (B.I.1.)	5 680	12	5 692
1.	Provozní dotace	5 680	12	5 692
B.II.	Přijaté příspěvky (součet B.II.2. až B.II.4.)	269	46	315
2.	Přijaté příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	0		0
3.	Přijaté příspěvky (dary)	269	46	315
4.	Přijaté členské příspěvky	0		0
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	3 807	310	4 117
B.IV.	Ostatní výnosy (součet B.VI.5. až B.VI.10.)	242	1	243
5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	0		0
6.	Platby za odepsané pohledávky	0		0
7.	Výnosové úroky	1		1
8.	Kursově zisky	0		0
9.	Zúčtování fondů	0		0
10.	Jiné ostatní výnosy	241	1	242
B.V.	Tržby z prodeje majetku (součet B.V.11. až B.V.15.)	0		0
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0		0
12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	0		0
13.	Tržby z prodeje materiálu	0		0
14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	0		0
15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	0		0
VÝNOSY CELKEM (B.I. + B.II. + B.III. + B.IV. + B.V.)		9 998	369	10 367
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-106	10	-96
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-106	10	-96

Sestaveno dne: 31.5.2017	Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový záznam fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Právní forma účetní jednotky církevní právnická osoba	Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis) Ing. Eva Fuitová
Předmět podnikání zdravotní a sociální služby	Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis) Mgr. Milan Jeřábek tel.: 775299530 linka:

Vytvořeno v programu FORM studio - www.kastnerov.cz

ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

určena pro zřizovatele společnosti **Charita Holešov**, IČ:47930063

Zpráva o auditu účetní závěrky

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti **Charita Holešov** (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2017, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Charita Holešov k 31.12.2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2017 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární zástupce, ředitel společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokáži posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Odpovědnost statutárního orgánu - ředitele za účetní závěrku

Statutární orgán - ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považují za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán - ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mojí povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mojí povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.

VÝROK AUDITORA

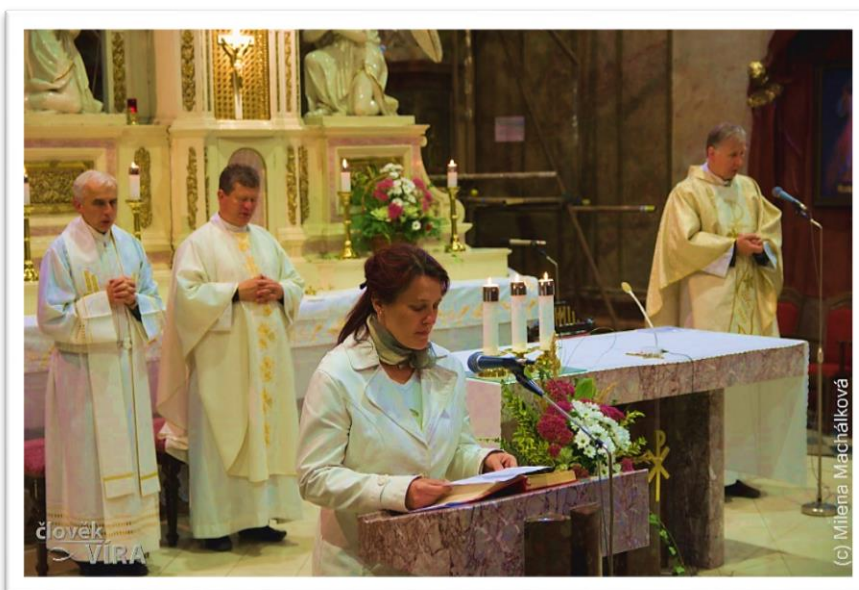
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem společnosti a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mojí povinností upozornit v mojí zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mojí zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán - ředitele mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Jméno statutárního auditora:	Ing. Renata Nedbálková
Sídlo:	Nad Stráněmi 4681, Zlín
Evidenční číslo auditora:	2098
Datum vypracování zprávy:	5.6.2018



FOTOGRAFIE Z OSLAV 25. VÝROČÍ CHARITY HOLEŠOV



Kontaktní údaje Charity Holešov

Mgr. Milan Jelínek

ředitel Charity Holešov
telefon: 573 398 468
mobil: 775 299 530
email: reditel@holesov.charita.cz

Leona Machálková

pastorační a dobrovolnická služba
telefon: 573 398 468
mobil: 733 741 907
email: pastorace@holesov.charita.cz

Bc. Zdenka Orálková

vrchní sestra DZP
telefon: 573 398 468
mobil: 604 582 621
email: dzp@holesov.charita.cz

Eva Relichová, DiS.

vedoucí a soc. pracovnice CHPS
telefon: 573 399 860
mobil: 737 170 936
email: chps@holesov.charita.cz

Gabriela Botosová, DiS.

vedoucí a soc. pracovnice SAS pro rodiny s dětmi
telefon: 573 398 468
mobil: 737 484 565
email: sas@holesov.charita.cz

Pavlína Bílková

půjčovna kompenzačních pomůcek
telefon: 573 398 768
mobil: 734 435 318
email: pomucky@holesov.charita.cz

Mgr. Klára Zalabáková

vedoucí a soc. pracovnice
Nízkoprahový klub Coolna
mobil: 735 793 105
email: coolna@holesov.charita.cz

Naši činnost podpořili:

Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR, Zlínský kraj, Město Holešov a obce: Jankovice, Martinice, Míškovice, Pacetluky, Přílepy, Roštění, Rymice, Třebětice, Žeranovice.

